

Forsikring & Pension

EDI-guide for PanthaverdeklARATIONER

Version 5.4 Final

Dokumentoplysninger

Titel:	EDI-guide for panthaverdeklarerationer
Projekt:	EDI kontorets branchekoordinerede dataudveksling
Forfatter:	Mette Ellermann Jespersen, F&P EDI-kontoret
Bidragydere til dokumentet:	Morten Lassen, F&P IT-afdelingen Eva Lindtner, F&P EDI-kontoret
Godkendt af:	Mette Ellermann Jespersen, F&P EDI-kontoret
Dokumentansvarlig:	Mette Ellermann Jespersen, F&P EDI-kontoret
Fordeling:	EDI kontoret, Forsikring & Pension Udleveres til interessenter i dataudvekslingen
Bemærkning:	Dokumentet kan rekvireres hos Forsikring & Pension

Ændringslog

Version	Dato	Ændrede sider eller afsnit	Kommentarer
5.0 Final	21. mar 2011	Jf. bilag 2 ændringshistorik	
5.1 final	17. aug 2012	Jf. bilag 2 ændringshistorik	I krafttrædelse 01-09-2012
5.2 final	1. juni 2013	Jf. bilag 2 ændringshistorik	
5.3 draft C	9. febr 2016		Jf. Bilag 2 Ajourføringshistorik
5.3 draft D	24. febr 2016		Jf. Bilag 2 Ajourføringshistorik
5.4 Draft A	1. aug 2018		Jf. Bilag 2 Ajourføringshistorik
5.4 Final	1. febr 2019		Jf. Bilag 2 Ajourføringshistorik

Indholdsfortegnelse

1	INTRODUKTION	6
2	FORRETNINGSGANGE	7
2.1	OPRETTELSE AF OG BETALING FOR PANTHAVERDEKLARATIONER.....	8
2.2	KOMMUNIKATION VEDRØRENDE PANTET.....	9
2.2.1	Vedr. anvendelse af "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt"	9
2.2.2	Vedr. ændret forsikringssum	10
2.2.3	Deklarationer omfattet af 10 års udløb.....	11
2.2.3.1	Beregning af normalt udløb efter 10 år.....	11
2.2.3.2	Afvigelse fra udløb efter 10 år	11
2.2.4	Supplerende kommentarer	12
2.3	SKIFT AF FORSIKRINGSSKAB.....	12
2.3.1	Procedurer i afgivende forsikringsselskab	13
2.3.2	Procedurer hos panthaver	13
2.3.3	Procedurer i overtagende forsikringsselskab	13
2.3.4	Skift af policenummer i et forsikringsselskab	13
2.3.5	Porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringsselskaber	14
2.4	SKIFT AF PANTHAVER	16
2.4.1	Procedure hos overtagende panthaver.....	16
2.4.2	Procedure hos forsikringsselskab	16
2.4.3	Procedure hos afgivende panthaver	16
2.4.4	Porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere.....	16
2.5	ÆNDRING AF PRIORITET PÅ PANT	19
2.6	RYKKERPROCEDURE.....	19
2.7	DATAINDHOLD (SEGMENTER I DE ENKELTE MEDDELELSESTYPER)	20
2.7.1	Oprettelse af en panthaverdeklaration	20
2.7.2	Accept af pant fra forsikringsselskabet	21
2.7.3	Afvisning af en panthaverdeklaration	22
2.7.4	Meddelelser fra forsikringsselskab i deklARATIONENS løbetid	22
2.7.5	Skift af forsikringsselskab	23
2.7.6	Skift af panthaver	24
2.7.7	Pantets ophør	26
2.7.8	Prioritetsændring.....	26
2.7.9	Ændring i forsikringssum - kun L.....	27
2.7.10	Rykker	27
2.7.11	"Oprettelse" af gammel papirdeklaration	27
2.7.12	Fejl i modtagne data – syntaks (12).....	27
2.7.13	Gennotering.....	28
2.7.14	Rettelse i accepterede panthaverdeklarationer	29
2.7.14.1	Ændring og sletning af et felt – Administrativ rettelse	29
2.7.15	Porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringsselskaber	30
2.7.16	Porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere.....	30
2.7.17	Deklarationens udløb efter 10 år.....	30
3	KONTROLPROCEDURER	32
3.1.1	Kontrol i forsikringsselskab ved modtagelse af deklaration	32
3.1.2	Kontrol hos panthaver	34
3.1.3	Modtagelse af rykker.....	34
3.1.4	Kontrol i forbindelse med den efterfølgende dataudveksling.....	34
4	DATAKONTROL OG VALIDERING PÅ SERVEREN	35
4.1	GENERELT FOR ALLE MEDDELELSER.....	35

4.2	MEDELELSER FRA PANTHAVER	36
4.2.1	Oprettelse (9)	36
4.2.2	Skift af forsikringsselskab (Z9C)	36
4.2.3	Skift af panthaver (Z9D).....	37
4.2.4	Pantet ophørt (Z30)	38
4.2.5	Gennotering (Z9B)	38
4.2.6	Rykker (15).....	38
4.3	MEDELELSER FRA FORSIKRINGSSKABET	38
4.3.1	Afvisning (27).....	38
4.3.2	Afvisning med dækning (48).....	38
4.4	DÆKNING OPHØRT (Z10, Z11 OG Z12).....	39
4.5	DÆKNING GENETABLERET (Z20).....	39
4.6	SKIFT AF FS (Z40)	39
5	DIVERSE DEFINITIONER	40
5.1	EDI-MEDELELSEN	40
5.2	FORBINDELSEN TIL IT-PROGRAMMER.....	40
5.3	TEKNISKE DEFINITIONER	40
5.3.1	Virksomhedsidentifikation.....	40
5.3.2	Beløbsangivelser.....	40
5.3.3	Panthaverdeklarationsnummer.....	40
5.3.4	Aftalebetingelser for tilslutning og anvendelse af EDI-systemet.....	41
5.3.5	EDIFACT directory.....	41
5.3.6	Udveksling af EDIFACT meddelelser/forsendelser	41
5.4	DEFINITION AF NUMMERSYSTEMER	41
5.4.1	Forsendelsesreferencenummer	41
5.4.2	Meddelelsesreferencenummer	42
5.4.3	Meddelelsens nummer.....	42
5.4.4	Referencenummer.....	42
5.4.5	Panthaverdeklarationsnummer.....	42
5.4.6	Andre numre.....	42
5.5	SERVICEFUNKTIONER	43
5.5.1	Advis til panthaver om træk fra Nets	43
5.5.2	Advis til forsikringsselskab om overførsel fra F&P (daglig).....	43
5.5.3	Udtræk af gebyrbetalinger (månedlig)	43
5.5.4	Udtræk af aktive panthavere.....	44
5.5.5	Advis om ny meddelelse i indbakken	44
5.6	SYSTEMMÆSSIGE "SPIDSFINDIGHEDER"	45
6	MEDIADIAGRAM	47
6.1	OPRETTELSE AF NY DEKLARATION	47
6.2	KOMMUNIKATION I PANTETS LØBETID	48
6.2.1	Ophør og evt. genetablering fra forsikringsselskab.....	48
6.2.2	Ændring af forsikringssum	49
6.2.3	Udløb og evt. gennotering.....	49
6.3	SKIFT AF FORSIKRINGSSKAB.....	50
6.4	PORTEFØLJEOVERDRAGELSE MELLEML FORSIKRINGSSKABER.....	51
6.5	SKIFT AF PANTHAVER	52
6.6	PORTEFØLJEOVERDRAGELSE MELLEML PANTHAVERE.....	53
6.7	PRIORITETSÆNDRING.....	54
6.8	ADMINISTRATIV RETTELSE.....	54
6.9	UDLØBSMEDDELELSE EFTER 10 ÅR	55
7	DATAKOMMUNIKATION OG SIKKERHED	56
7.1	KOMMUNIKATION VIA EDI-SERVEREN.....	56

7.2	KVITTERINGSLOGIK.....	56
7.2.1	Web-løsningen.....	56
7.3	ADRESSERING AF EDIFACT FORSENDELSER	57
8	REGLER PÅ F&P'S WEBEDI SERVER	58
8.1	BEHANDLING VED MODTAGELSE AF 12'ERE	58
9	TESTPROCEDURER.....	59

1 Introduktion

Denne EDI-guide for udveksling af oplysninger vedrørende panthaverdeklarerationer er udarbejdet af en arbejdsgruppe med repræsentanter for Finansrådet, Finans & Leasing Forsikring & Pension.

EDI-guiden tjener primært det formål at beskrive de tekniske retningslinier for udveksling af data i elektronisk form parterne imellem. Guiden er primært skrevet for IT-medarbejdere, som skal medvirke ved udvikling af EDI-kommunikation parterne imellem.

Afsnit 2, der beskriver forretningsgange, er dog også tænkt anvendt af administrative medarbejdere.

Parterne har tillige indgået en kontrakt vedrørende elektronisk dokumentudveksling (EDI) som indeholder de aftalemæssige og juridiske regler parterne imellem vedr. dataudvekslingen. I denne kontrakt indgår tillige regler for iværksætning af ændringer til nærværende EDI-guide. De egentlige deklarationsvilkår indgår ikke i denne aftale, der alene omfatter den elektroniske udveksling. Der er etableret en såkaldt web baseret løsning, således at panthaverformularen forefindes som en elektronisk formular på en hjemmeside. Data indtastes på en pc, der har Internetopkobling samt en browser. Modtageren vil modtage data i en indbakke på serveren.

EDI-meddelelsen for panthaverdeklarerationer tager udgangspunkt i den internationale IPPOAD-meddelelse, som er beregnet til udveksling af administrative informationer mellem forsikringsselskaber. Ved opbygning af det EDI-dokument, som er beskrevet i nærværende guide, er der i videst muligt omfang anvendt regler og procedurer, som indgår i en EDIFACT-baseret dataudveksling. Ligeledes er panthaverdeklarationsdokumentet opbygget af segmenter, der er beskrevet i de internationale EDIFACT implementeringsvejledninger.

Hvis der er spørgsmål til EDI-guidens indhold bedes disse rettet til respektive organisation.

EDI-kontoret i Forsikring & Pension er ansvarlig for vedligeholdelse af EDI-guiden.

På www.forsikringogpension.dk findes yderligere information om panthaverdeklarerationer. Klik på "EDI"-nederst på siden og vælg dernæst "Panthaverdeklarerationer".

2 Forretningsgange

I dette afsnit beskrives forretningsgange vedr. den administrative behandling af panthaverdeklarationer.

Beskrivelsen tager udgangspunkt i, at der gennemføres en EDI-udveksling parterne imellem.

Det er muligt for alle forsikringselskaber at blive oprettet til, at modtage elektroniske panthaverdeklarationer. De panthavere, som tilslutter sig den elektroniske løsning, vil således kunne kommunikere elektronisk med de tilmeldte forsikringselskaber.

For at deltage i den elektroniske dataudveksling kræves en pc med browser og internettilslutning.

I de følgende afsnit beskrives de elektroniske udvekslingsprocedurer, der skal etableres i forbindelse med EDI-udveksling af panthaveroplysninger mellem panthaver og forsikringselskab såvel ved oprettelse som ved skift af forsikringselskab, skift af panthaver mv. Beskrivelserne omhandler alene de EDI-relaterede forretningsgange, idet de manuelle procedurer må fastlægges individuelt hos den enkelte part.

Pantbestyrelsen har pr 14.12.2015 besluttet, at ophæve de fælles panthaverdeklarationsgebyrer. Selskaberne skal indtaste selskabsspecifikke deklarationsgebyrer på EDI-serveren, som er gældende pr 01.04.2016.

Der henvises til gældende deklarationsvilkår, som findes på www.forsikringogpensiondk. Klik på EDI. Klik på "EDI guider – teknisk beskrivelse".

2.1 Oprettelse af og betaling for panthaverdeklarationer

Oprettelsen sendes af panthaver (eks. pengeinstitut, finansierings- eller leasingsselskab). Deklarationen tildeles et entydigt nummer (panthaverdeklarationsnummer), første gang den behandles på serveren. Dette nummer følger sagen i resten af sagsforløbet. Envidere kan Panthaver og forsikringsselskab hver for sig administrere et entydigt referencenummer, som kan identificere pantet i egne systemer. For forsikringsselskabet er referencen benævnt Policenummer og for panthaver er den benævnt som Debitorreferencenummer.

Ud over ovennævnte referencer er der afhængigt af deklarationstypen følgende referencer ved oprettelsen:

- **Specifikt B- og F:**
Bilens stelnummer og registreringsnummer tjener til identifikation af pantet.

- **Specifikt R:**
Stelnummer tjener til identifikation af pantet

- **Specifikt L:**
Bådens skrognummer tjener til identifikation af pantet

- **Specifikt D og E:**
Policenummeret og lø sørebeskrivelse tjener til identifikation af pantet.

Det forudsættes desuden, at panthaver på låne-/leasingdokumentet sikrer sig forsikringstagers accept på, at panthaver kan/skal modtage erstatningssummen i tilfælde af totalskade, tyveri, m.m.

I forsikringsselskabet sker der en behandling af de modtagende panthaverdeklarationer. Normalt gives der en accept, men forsikringsselskabet kan også afvise en panthaverdeklaration.

Procedurerne i forsikringsselskaberne skal baseres på de gældende deklarationsvilkår, som indebærer, at selskaberne har følgende svarfrist:
28 dages svarfrist vedrørende afvisning af B, F og R deklarerationer.
14 dages svarfrist vedrørende afvisning af L deklarerationer.
28 dages svarfrist vedrørende afvisning af D og E deklarerationer.

Det er meddelelsesdatoen (DTM.137), der bruges til beregning af svarfristen.

Procedurerne er baseret på størst mulig grad af automatisk behandling i forsikringsselskaberne og hos de panthavere, som har udviklet integrerede løsninger. Derfor udveksles mest mulig information i form af koder. Disse oversættes til klar tekst i præsentationssituationen.

Denne EDIFACT-forsendelse fra forsikringsselskaberne til panthaverne forventes behandlet (delvis) automatisk hos panthaverne. Ved afvisning skal der naturligvis ske en manuel behandling. Ved afvisning af en panthaverdeklaration kan forsikringsselskabet anføre en årsag til afvisningen i form af fri tekst.

Første panthaverdeklaration på en police tildeles prioritet 1. Se i øvrigt afsnit 2.5 vedrørende prioritetsrækkefølge.

Accept af en panthaverdeklaration indebærer endvidere, at der iværksættes en betalingsprocedure.

Der henvises til gældende deklarationsbetingelser vedr. deklarationens ikrafttræden.

Hvis der i forbindelse med eventuel erstatningsudbetaling bliver behov for at kende det tidspunkt på dagen, hvor deklarationen er afsendt, må denne dokumentation fremskaffes via afsenders (panthavers) IT-system.

(Selve betalingsrutinen er beskrevet i et efterfølgende afsnit).

2.2 Kommunikation vedrørende pantet

I pantets løbetid kan der opstå behov for udveksling af informationer. Fra forsikringsselskaberne skal der gives meddelelse til panthaver i forbindelse med ophør af forsikringen (se næste afsnit vedrørende overførsel fra et selskab til et andet), ophør af kaskodækning, manglende præmiebetaling samt eventuelt ved genetablering af forsikringen. For L-deklarationer tillige information ved ændring i forsikringsbetingelser. Fra panthaver skal der gives meddelelse til forsikringsselskabet i forbindelse med pantets ophør (gælden er indfriet).

Specifikt L:

Fra forsikringsselskaberne skal der gives meddelelse til panthaver i forbindelse med en nedsættelse af forsikringssummen, betegnet som en ændring i forsikringsbetingelser.

Forsikringsselskabet er forpligtet til at give panthaver information i følgende situationer:

- ved manglende præmiebetaling (Z10, dækning ophørt, restance)
- ved bortfald af dækning (Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt)
- ved ophør af policen (Z12, dækning ophørt, police)

Efter modtagelse af en af ovenstående meddelelser er panthaver dækket i en periode. Periodens længde er afhængig af deklarationstypen.

- *Specifikt F og R*

Ved F- og R-deklarationer er panthaver dækket i 26 uger efter modtagelse af en sådan meddelelse.

- *Specifikt B og L*

Ved B- og L-deklarationer er panthaver dækket i 21 dage efter modtagelse af en sådan meddelelse.

- *Specifikt D og E*

Ved D og E-deklarationer er panthaver dækket i 28 dage efter modtagelse af en sådan meddelelse.

Hvis forsikringsforholdet bringes i orden inden for ovennævnte frister, vil panthaver modtage meddelelse om, at dækning er genetableret (Z20, dækning genetableret). Der sendes ingen yderligere meddelelse, hvis forsikringsforholdet ikke bringes i orden og deklarationen vil efterfølgende blive historisk

2.2.1 Vedr. anvendelse af "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt"

Specifikt B og F:

Ved ændring af forsikringsdækning på B- og F-deklarationer gælder følgende procedurer:

- Hvis deklarationen er markeret med kasko med brand og accepteret.
 - Forsikringen ændres til brand alene (sker yderst sjældent på motorkøretøjsforsikringer).
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" med angivelse af dækning af brand alene (ZBA i ICD-segmentet)
 - Forsikringen ændres til kun ansvar (kasko udgår).
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" uden angivelse af dækning (dummy i ICD-segmentet)
- Hvis deklarationen er markeret med brand og accepteret
 - Forsikring ændres således, at branddækning ophører.
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" uden angivelse af dækning (dummy i ICD-segmentet)

Specifikt R:

Ved ændring af forsikringsdækning på R-deklarationer gælder følgende procedurer:

- Hvis deklarationen er markeret med Maskinkasko eller kørselskasko, samt med brand, tyveri og vand og accepteret.
 - Forsikringen ændres til Maskinkasko eller Kørselskasko alene
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" med angivelse af dækning af Maskinkasko eller Kørselskasko (ZK2 eller ZM2 i ICD-segmentet)
- Hvis deklarationen er markeret med Maskinkasko eller kørselskasko, samt med eller uden brand, tyveri og vand og accepteret.
 - Forsikringen ændres til ansvar alene
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" uden angivelse af dækning (dummy i ICD-segmentet)
- Hvis deklarationen er markeret med Maskinkasko eller kørselskasko, samt med eller uden brand, tyveri og vand og accepteret.
 - Forsikringen ændres til brand , tyveri og vand alene
Der sendes en "Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt" med angivelse af dækning brand , tyveri og vand alene (ZBT i ICD-segmentet).

Specifikt D og E:

Der kan ikke ændres forsikringsdækning på D og E deklarationer

2.2.2 Vedr. ændret forsikringssum

Forsikringssselskabet er forpligtet til at give panthaver information i følgende situationer:

- Ved nedsættelse af præmiesum (Z15, ændring af forsikringsbetingelser).

Specifikt L,

Ved L-deklarationer sendes en meddelelse med Z15 i BGM-segmentet, såfremt der er sket ændring (nedsættelse) i forsikringssummen.

Fra panthaver skal der gives meddelelse til forsikringssselskabet i forbindelse med pantets ophør (gælden er indfriet).

2.2.3 Deklarationer omfattet af 10 års udløb

Udløbsmeddelelse efter 10 år sendes for B, F, R og L deklarerationer som Z38 og Z39

Meddelelserne Z38 og Z39 dannes og sendes fra F&P WebEDI server. Meddelelserne sendes tidligst 40 dage og senest 30 dage før udløbsdatoen. Udløbet af deklarerationen er normalt gældende fra den angivne udløbsdato medmindre der foreligger en specifik hæftelsesperiode der er indtrådt før udløbsdatoen og som har en varighed til efter udløbsdatoen.

2.2.3.1 Beregning af normalt udløb efter 10 år

Udløb efter 10 år beregnes som 10 år fra meddelelsesdatoen (DTM.137) i den første oprettelsesmeddelelse (med kode 9).

2.2.3.2 Afvigelse fra udløb efter 10 år

I visse situationer kan panthaver få en given hæftelsesperiode hvilket kan medføre at en deklarerationen får en løbetid på mere end 10 år.

I følgende situationer har panthaver en given hæftelsesperiode

Hvis Panthaver på baggrund af en af følgende meddelelser:

- Skift af forsikringselskab (Z9C)
- Skift af panthaver (Z9D)

modtager en afvisning/afslag med kode 48 for afvisning (afvisning efter frist) er deklarerationen dækket i henhold til nedenstående

- **Specifikt B og L**
21 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for B- og L deklarerationen.

- **Specifikt F og R**
26 uger fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for F- og R-deklarerationen

Hvis Panthaver modtager en af følgende ophør

- ved manglende præmiebetaling (Z10, dækning ophørt, restance)
- ved bortfald af dækning(Z11, dækning ophørt, kasko/brand ophørt)
- ved ophør af policen (Z12, dækning ophørt, police)

er deklarerationen dækket i henhold til nedenstående

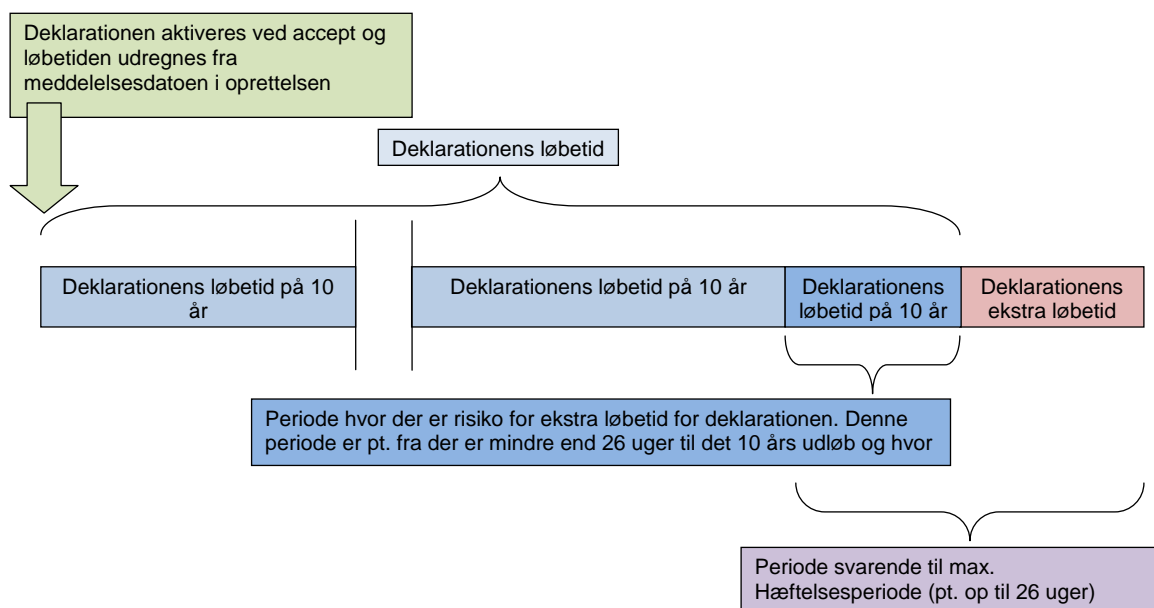
- **Specifikt B og L**
21 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for B- og L-deklarerationen.

- **Specifikt F og R**
26 uger fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for F- og R-deklarerationen

Ovenstående givne hæftelsesperiode er gældende uagtet deklarationens løbetid dermed bliver mere end 10 år, hvilket medfører at en deklaration maksimalt kan have en løbetid på op til 10 år + hæftelsesperiode (pt. på op til 26 uger).

Eksempel:

Hvis panthaver modtager en afvisning med kode 48, når deklarationen har haft en løbetid på 9 år og 42 uger er panthaver dækket i yderligere (op til) 26 uger og deklarationen får dermed en løbetid på i alt 10 år og 16 uger.



Hvis panthaver har erstatningskrav, når der er tale om en hæftelse udover udløbsdato, så skal panthaver tage personlig kontakt til forsikringsselskabet.

2.2.4 Supplerende kommentarer

Hvis der sker omregistrering af et køretøj eller ejerskifte, dvs. hvis der sker ændring i ejerforholdet på et objekt, hvorpå der er noteret en panthaverdeklaration, skal der oprettes – og betales for – en ny panthaverdeklaration. Ændring fra cpr-nummer til enkeltmandsvirksomhed eller fra enkeltmandsvirksomhed til cpr-nummer kræver også ny deklaration.

Ved omregistrering og samme ejer forventes begge parter at rette i egen database. Deklarationen påvirkes ikke.

Med version 5.0 af deklarationssystemet indføres en procedure, således at et forsikringsselskab efter aftale med panthaver kan foretage rettelse af visse oplysninger på en accepteret og ikraftværende panthaverdeklaration. Se afsnit 2.7.14

I forbindelse med tyveri og totalskade forventes det, at der etableres personlig kontakt parterne imellem.

2.3 Skift af forsikringsselskab

Når en forsikring flyttes fra et forsikringsselskab til et andet skal panthaver informeres herom.

Det afgivende (gamle) forsikringssselskab skal sende en oplysning om, at policen er i afgang til panthaver. Denne må tidligst sendes 30 dage før forsikringen ophører. I forbindelse hermed gives oplysning om det overtagende forsikringssselskab (hvis muligt) samt den dato policen ophører i forsikringssselskabet. (Hvis det overtagende forsikringssselskab ikke kendes, behandles situationen som ophør af forsikringsdækning).

Panthaver skal foretage en anmeldelse af pantet til det overtagende forsikringssselskab på samme måde som ved en ny oprettelse. Dog medsendes også panthaverdeklarationsnummeret, idet dette er bevis for, at der er betalt deklarationsgebyr for deklARATIONEN.

Det skal tilstræbes, at data udveksles med det overtagende forsikringssselskab så tæt på overtagelsesdatoen som muligt. Data må tidligst afsendes 30 dage før overtagelsesdatoen.

2.3.1 Procedurer i afgivende forsikringssselskab

Når det afgivende forsikringssselskab har accepteret en opsigelse fra et andet forsikringssselskab på en police, hvor der findes en panthaverdeklaration noteret, afsendes information om selskabsskift til panthaver.

2.3.2 Procedurer hos panthaver

Når panthaver har modtaget information om selskabsskift fra det gamle forsikringssselskab (normalt selskabsskift), afsendes en "oprettelsesmeddelelse" til det nye forsikringssselskab. I meddelelsen anføres bl.a. panthaverdeklarationsnummeret, der tjener som bevis på, at der tidligere er betalt deklarationsgebyr for deklARATIONEN.

Hos det overtagende forsikringssselskab behandles denne "oprettelsesmeddelelse" på linie med oprettelsen af en ny panthaverdeklaration og panthaver får svar retur, jf. reglerne for oprettelse af pant.

2.3.3 Procedurer i overtagende forsikringssselskab

Det forsikringssselskab, som har overtaget forsikringen, behandler oplysningerne fra panthaver på samme måde som oprettelse af en ny panthaverdeklaration. Dog skal koden i accepttransaktionen være 34, og der sendes ikke betalingsinformation.

Hvis panthaver ikke har fået en accept eller en afvisning fra det overtagende forsikringssselskab senest 34 dage efter, at der er afsendt "oprettelsesmeddelelse" til det overtagende forsikringssselskab, kan der sendes en rykker til selskabet.

2.3.4 Skift af policenummer i et forsikringssselskab

Hvis der internt i et forsikringssselskab sker overførsel af et forsikringsforhold fra et policenummer til et andet, skal der tages højde for en eventuelt noteret panthaverdeklaration.

Normalt vil et sådant skift af policenummer være panthaver uvedkommende. Al kommunikation med panthaver sker med panthaverdeklarationsnummeret som primær nøgle. Det er ikke nødvendigt at informere panthaver om et nyt policenummer, forudsat at dækningsomfang er uændret. De interne rutiner i forsikringssselskabet skal foranledige, at panthaverdeklARATIONEN "flyttes" til det nye policenummer.

Hvis skift fra et policenummer til et andet sker ved at det gamle policenummer ophører, og hvis denne ophørsfunktion fejlagtig udløser en ophørsmeddelelse til panthaver (Z12),

skal denne forkerte ophørsmeddelelse "annulleres" med en meddelelse om, at dækning er genetableret (Z20). Panthaver skal naturligvis ikke betale for notering af (ny) deklARATION på det nye policenummer.

Hvis dækningsomfanget ændres i forbindelse med nummerskiftet, skal dette meddeles panthaver (Z11). Jf. afsnit 2.2.

Hvis overgang til andet policenummer skyldes andet ejer/brugerforhold, må forsikringsselskabet administrativt afgøre, om der skal meddeles ophør til panthaver.

2.3.5 Porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringsselskaber

Al udveksling af information om oprettelse, nedlæggelse og/eller sammenlægning af forsikringsselskaber og finansieringsselskaber, der deltager i panthaverdeklarationssystemet, koordineres af EDI-kontoret i F&P.

Alle panthavere skal informeres, når et forsikringsselskab ophører (via EDI-kontorets mailgruppe). Panthavere med integrerede løsninger skal slette forsikringsselskabet i deres systemer. På serveren sættes forsikringsselskabet op så de fra datoen for porteføljeskift ikke kan modtage nye sager.

I de situationer hvor et forsikringsselskab overtager den komplette portefølje fra et andet selskab, er der behov for nogle simple procedurer i det elektroniske panthaversystem.

EDI-kontoret i sekretariatet i F&P skal altid kontaktes, idet der skal aftales en specifik tidsplan, hvor der foretages den nødvendige oprydning i igangværende sager, og hvor der spærres for modtagelse af nye sager fra panthavere fra en given dato.

De eksisterende procedurer for skift af forsikringsselskab skal anvendes, hvis der ikke bliver tale om en komplet overdragelse af en policebestand eller hvis der er tale om et mindre antal sager (mindre end 200).

Der anvendes meddelelsetypen Z9F (porteføljeoverdragelse fra et forsikringsselskab til et andet).

En porteføljeoverdragelse ændrer ikke i parternes rettigheder, men skal alene tjene til, at den efterfølgende kommunikation mellem forsikringsselskab og panthaver sker imellem rette parter.

Parterne skal være opmærksomme på, at eventuelle meddelelser som er udvekslet parterne imellem før sammenlægningen, naturligvis har gyldighed over for den nye part.

Ved porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringsselskaber har det ny forsikringsselskab den udfarende kraft, og det er dem, der initierer afsendelsen af meddelelsen Z9F. Selve meddelelsen af typen Z9F - Porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringsselskaber, dannes maskinelt på serveren ud fra en liste – typisk et regneark med den aktive bestand af deklARATIONER. Listens indhold afstemmes af F&P i dialog med det enkelte forsikringsselskab.

Proceduren for porteføljeoverdragelse kan kun anvendes, hvis alle eksisterende policer, hvor der er noteret panthaverdeklARATIONER flyttes.

Ved delmængder må der ske en individuel behandling af hver enkelt police, dvs. at den normale meddelelsetype "skift af forsikringsselskab" skal anvendes.

Der skal i aktuelle situationer aftales en given tidsperiode, hvor porteføljeoverdragelsen kan finde sted.. Det skal sikres, at der forinden overdragelse finder sted er "gjort rent bord", dvs. at der ikke ligger ubesvarede meddelelser i systemet, som involverer de berørte parter. Udveksling af meddelelser om porteføljeoverdragelser sker ikke selvstændigt, men som en del af de øvrige meddelelser, der løbende udveksles.

En meddelelse om porteføljeoverdragelse skal ikke besvares.

Det nye forsikringssselskab kan sende nyt policenummer i en meddelelse om porteføljeoverdragelse, men det er ikke et krav.

En panthaver, der anvender web-løsningen, vil få en meddelelse pr. deklARATION i sin indbakke, ved porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringssselskaber. Dette er blot til information. Disse meddelelser skal blot arkiveres. En panthaver med web-løsningen kan ikke afvise en porteføljeoverdragelse.

En panthaver med en integreret løsning skal behandle hver enkelt meddelelse om porteføljeoverdragelse og erstatte CVR-nummer/SE-nummer eller VIR-nummer på forsikringssselskab i eget IT-system.

Panthaver kan i princippet afvise en deklARATION, hvis deklARATIONSnummeret ikke kendes hos panthaver, men denne type afvisninger må ikke sendes ukritisk retur til forsikringssselskabet, men skal behandles manuelt hos panthaver, eventuelt i dialog med F&P, idet den mest sandsynlige fejlårsag er, at der er uoverensstemmelse mellem panthavers registreringer og registret på den fælles server, hvilket indikerer en systemmæssig fejl.

Resume af arbejdsgang

- Der opsættes dato for porteføljeskift, hvorefter gammel forsikringssselskab ikke længere kan modtage nye deklARATIONER.
- På datoen for porteføljeskift kan der dannes et udtræk til nyt forsikringssselskab med stamdata for alle deklARATIONER, som skal overdrages. Forsikringssselskabet kan returnere udtrækket med et nyt policenummer, hvis dette er ønskeligt
- DeklARATIONER der ikke porteføljeoverdrages:
 - DeklARATIONER der er afvist af forsikringssselskabet med kode 27 og 48, bemærk at der kan være dækning op til 26 uger.
 - DeklARATIONER der er udløbet, panthaver har sendt en Z30 og ikke gennoteret på dato for porteføljeskift.
 - DeklARATIONER der er ophørte, panthaver har modtaget en Z10, Z11, Z12 og Z15 (L) og forsikringssselskabet ikke har genetableret på dato for porteføljeskift.
 - DeklARATIONER der er under skift Z9C og Z9D
- På datoen for porteføljeskift dannes der på serveren en meddelelse om porteføljeskift pr. deklARATION, som sendes med nyt forsikringssselskab som afsender og panthaver som modtager. Meddelelser om porteføljeskift initieres og dannes af F&P.
- DeklARATIONER som er ophørt (pga. f.eks. restance/skift af forsikringssselskab) eller udløbne forbliver i gammel forsikringssselskab og skal administreres af denne. Eksempelvis skal en deklARATION der gennoteres eller genetableres efterfølgende skiftes manuelt fra gammel forsikringssselskab til panthaver med meddelelsen "Z40 – skift af forsikringssselskab"
- Når alle sager i hos ophørt forsikringssselskab er historiske sættes selskabet inaktivt og der kan ikke længere udveksles meddelelser med selskabet

2.4 Skift af panthaver

Ved selskabsændringer, fusioner etc., kan det forekomme, at panthavers navn ændres. Dette kan også forekomme, hvis et låneengagement overdrages fra et finansieringsselskab til et andet.

Den afgivende (gamle) panthaver oplyser panthaverdeklarationsnummeret til den overtagende (nye) panthaver i forbindelse med, at restgælden på lånet indfries.

Den overtagende panthaver danner en oprettelsesmeddelelse med kode Z9D i BGM-segmentet og med panthaverdeklarationsnummer i RFF-segmentet. Det forudsættes, at den afgivende panthaver ikke giver information om panthaverdeklarationsnummeret til den overtagende panthaver, før det økonomiske mellemværende parterne imellem er afklaret.

Hos forsikringsselskabet sker der en udskiftning af afgivende panthaver med den overtagende panthaver. Forsikringsselskabet danner en accepttransaktion (kode 34 i BGM), og dokumentdatoen i Z9D oprettelsen indsættes som acceptdato. Forsikringsselskabet sender desuden en "kvitteringstransaktion" (Z70 i BGM) til den afgivende panthaver. I denne "kvittering" anføres samme dato som acceptdatoen. Herved ved afgivende panthaver, at deklarationen er videreført hos ny panthaver.

2.4.1 Procedure hos overtagende panthaver

Den overtagende panthaver sender en anmodning om notering af panthaverdeklaration til forsikringsselskabet. Panthaverdeklarationsnummeret, som er modtaget fra afgivende panthaver, medsendes.

2.4.2 Procedure hos forsikringsselskab

Hos forsikringsselskabet udskiftes oplysning om afgivende panthaver med overtagende panthaver på policen.

Der dannes ingen betalingstransaktion.

2.4.3 Procedure hos afgivende panthaver

Afgivende panthaver modtager kvittering for notering af overtagende panthaver fra forsikringsselskabet.

2.4.4 Porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere

Al udveksling af information om oprettelse, nedlæggelse og/eller sammenlægning af forsikringsselskaber og finansieringsselskaber, der deltager i panthaverdeklarationssystemet, koordineres af EDI-kontoret i F&P.

I de situationer hvor en panthaver overtager alle låneengagementer fra en anden panthaver, er der behov for nogle simple procedurer i det elektroniske panthaversystem.

EDI-kontoret i sekretariatet i F&P skal altid kontaktes, idet der skal aftales en specifik tidsplan, hvor der foretages den nødvendige oprydning i igangværende sager, og hvor der spærres for afsendelse af nye sager fra den panthaver som ophører fra en given dato.

De eksisterende procedurer for skift af panthaver skal anvendes, hvis der ikke bliver tale om en komplet overdragelse af sager eller hvis der er tale om et mindre antal sager (mindre end 200).

Der anvendes meddelelsetypen Z9P (porteføljeoverdragelse fra en panthaver til en anden).

En porteføljeoverdragelse ændrer ikke i parternes rettigheder, men skal alene tjene til, at den efterfølgende kommunikation mellem forsikringselskab og panthaver sker imellem rette parter.

Parterne skal være opmærksomme på, at eventuelle meddelelser, som er udvekslet parterne imellem før sammenlægningen, naturligvis har gyldighed over for den nye part.

Ved porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere har den nye panthaver den udfarende kraft, og det er dem, der initierer afsendelsen af meddelelsen Z9P.

Selve meddelelsen af typen Z9P - Porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere, dannes maskinelt på serveren ud fra en liste – typisk et regneark med den aktive bestand af deklarerationer. Listens indhold afstemmes af F&P i dialog med den enkelte panthaver.

Proceduren for porteføljeoverdragelse kan kun anvendes, hvis alle (aktive) panthaverdeklarationer hos en panthaver skal flyttes til en ny panthaver.

Ved delmængder må der ske en individuel behandling af hver enkelt deklareration, dvs. at den normale meddelelsetype "skift af panthaver" skal anvendes.

Når der foretages porteføljeskift foretages det kun for alle eksisterende aktive og ikke ophørte/udløbne panthaverdeklarationer.

Der skal i aktuelle situationer aftales en given tidsperiode, hvor porteføljeoverdragelsen kan finde sted.. Det skal sikres, at der forinden overdragelse finder sted er "gjort rent bord", dvs. at der ikke ligger ubesvarede meddelelser i systemet, som involverer de berørte parter.

En meddelelse om porteføljeoverdragelse skal ikke besvares.

Ved porteføljeoverdragelse fra en panthaver til en anden kan panthaver anføre en ny debitorreference på den liste, der udarbejdes i dialog med F&P, men det er ikke et krav. Den eventuelt nye debitorreference vil blive anført i de maskinelt dannede porteføljeoverdragelser.

Et forsikringselskab, der anvender web-løsningen, vil få en meddelelse pr. deklareration i sin indbakke ved porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere. Forsikringselskabet skal rette panthaverinformation (f.eks. ny debitorreference) i eventuelle IT-registre, da disse jo ikke er integreret med web-løsningen. Hvis der konstateres fejl, tages manuel kontakt til panthaver. Dette skyldes, at der normalt vil være behov for en personlig kontakt for at afklare eventuelle uoverensstemmelse mellem registreringen i forsikringselskab og hos panthaver.

Et forsikringselskab med en integreret løsning kan i princippet afvise en meddelelse om porteføljeoverdragelse, men denne type afvisninger må ikke sendes ukritisk retur til panthaver, men skal behandles manuelt hos forsikringselskabet, eventuelt i dialog med F&P, idet den mest sandsynlige fejlårsag er, at der er uoverensstemmelse mellem forsikringselskabets registreringer og registret på den fælles server, hvilket indikerer en systemmæssig fejl.

Afvisning af porteføljeoverdragelse kan ske med følgende fejlkoder

Z40 Panthaverdeklarationsnummer kendes ikke

Z16 Mere end 30 dage til ikraft

Z26 Forsikringen er ophørt (ny afvisningskode)

Resume af arbejdsgang

- Der opsættes dato for porteføljeskift, hvorefter gammel panthaver ikke længere kan danne nye deklarationer.
- På datoen for porteføljeskift kan der dannes et udtræk til ny panthaver med stamdata for alle deklarationer, som skal overdrages. Panthaver kan returnere udtrækket med en ny debitorreference, hvis dette er ønskeligt
- Deklarationer der ikke porteføljeoverdrages:
 - Deklarationer der er afvist af forsikringsselskabet med kode 27 og 48, bemærk at der kan være dækning op til 26 uger.
 - Deklarationer der er udløbet, panthaver har sendt en Z30 og ikke gennoteret på dato for porteføljeskift.
 - Deklarationer der er ophørte, panthaver har modtaget en Z10, Z11, Z12 og Z15 (L) og forsikringsselskabet ikke har genetableret på dato for porteføljeskift.
 - Deklarationer der er under skift Z9C og Z9D
- På datoen for porteføljeskift dannes der på serveren en meddelelse om porteføljeskift pr. deklaration, som sendes med ny panthaver som afsender og forsikringsselskabet som modtager. Meddelelser om porteføljeskift initieres og dannes af F&P.
- Deklarationer som er ophørt (pga. f.eks. restance/skift af forsikringsselskab) eller udløbne forbliver i gammel panthaver og skal administreres af denne. Eksempelvis skal en deklaration der gennoteres eller genetableres efterfølgende skiftes manuelt fra gammel panthaver til ny panthaver med meddelelsen "Z9D – skift af panthaver"
- Når alle sager i hos ophørt panthaver er historiske sættes selskabet inaktivt og der kan ikke længere udveksles meddelelser med selskabet

2.5 Ændring af prioritet på pant

Specifikt D og E

Anvendelse af prioritet og prioritetsændring udveksles ikke ved D og E-deklarationer.

Specifikt B, F, R, L

Prioritetsændring.

Der kan indberettes mere end én panthaverdeklaration på en forsikringspolice. Deklarationerne oprettes med et prioritetsnummer (1, 2 eller 3), som anføres i ATT-segmentet, når der sendes information om, at deklARATIONEN er accepteret. Hvis der modtages og accepteres en panthaverdeklaration på en police, hvor der allerede forefindes en deklARATION, tildeles denne prioritet 2. Panthaver informeres herom ved fremsendelse af et ATT-segment.

Det må forventes, at der kan opstå situationer, hvor f.eks. ændringer af lån og skift af panthaver kan medføre, at en ny deklARATION modtages i forsikrings-selskabet, før den gamle er slettet. I sådanne situationer får den nye deklARATION prioritet 2. Dette meddeles panthaver i svarmeddelelsen sammen med oplysning om panttype i ATT-segmentet. Når deklARATIONEN med prioritet 1 slettes, rykkes der automatisk op, og der gives meddelelse til panthaver med prioritet 2 om prioritetsændringen.

Det forventes, at panthaver tager manuel kontakt til forsikrings-selskabet, idet han havde forventet en accept med 1. prioritet. Der lægges op til en manuel behandling, i de få tilfælde denne situation forventes at forekomme.

2.6 Rykkerprocedure

En panthaver kan rykke for et manglende svar (accept/afvisning) på en sendt deklARATIONs-anmodning. Dette gælder ved nyoprettelse, ved skift af panthaver og ved skift af forsikrings-selskab. Rykkeren må dog tidligst sendes 34 dage efter afsendelse af meddelelsen (meddelelsesdatoen bruges til beregning).

Der afsendes kun en maskinel rykker. Hvis der ikke modtages svar på denne senest 7 kalenderdage efter afsendelse, skal der etableres kontakt på sagsbehandlerniveau mellem parterne.

2.7 Dataindhold (segmenter i de enkelte meddelelsetyper)

Neden for beskrives hvordan de enkelte segmenter, jf. bilag 1, anvendes og kombineres ved udarbejdelse af de forskellige meddelelsetyper, der er beskrevet i afsnit 2.1 til 2.4.

En EDI-forsendelse "omkranses" af et forsendelseshoved (UNA og UNB) og en forsendelsesafslutning (UNZ). I UNA-segmentet anføres nogle standard syntaksoplysninger. I UNB-segmentet angives bl.a. afsender- og modtageridentifikation (i kodeform) samt en entydig forsendelsesreference. Disse tre segmenter og forsendelsesreferencenummeret kan illustreres som en kuvert med en etiket for anbefalet brev, hvor der også er anført et nummer. Det er afsender, som fastlægger denne entydige forsendelsesreference. Når der efterfølgende kvitteres for forsendelsen, indeholder kvitteringen (CONTRL) det samme referencenummer.

Inde i EDI-kuverten ligger de enkelte meddelelser. En kuvert kan indeholde én eller flere meddelelser. Hver meddelelse starter med et UNH-segment og afsluttes med et UNT-segment. De forskellige meddelelsetyper er specificeret nedenfor. UNH-segmentet indeholder et fortløbende nummer (meddelelsesreferencenummer) for hver meddelelse inden for en forsendelse.

Der er foretaget en opdeling i segmenter, som skal indgå i en meddelelse og segmenter, der kan indgå som supplement. Fælles for alle meddelelsetyper er, at de kan suppleres med et CTA- og et COM-segment. Disse to segmenter indeholder navn på en kontaktperson samt telefonnummer og/eller faxnummer og/eller e-postadresse, hvor kontaktpersonen kan findes. Disse to segmenter er ikke medtaget i nedenstående oversigt.

I de enkelte segmenter er der oplysninger, som altid skal forefindes (Mandatory) og der er oplysninger som kan forefindes (Conditional). Reglerne herfor fremgår af hvert enkelt segmentbeskrivelse.

Det er generelt gældende, at FTX-segmentet kun skal anvendes til fri tekst i helt specielle situationer.

2.7.1 Oprettelse af en panthaverdeklaration

Nedenstående segmenter skal altid sendes fra panthaver til et forsikringselskab, når der skal oprettes en panthaverdeklaration:

- BGM med kode for oprettelse (9)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer (dannes på serveren og sendes derfor ikke af panthavere med integrerede løsninger)
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning
- IDE dummy
- ATT med deklarationstype og panttype (2 segmenter)
- MOA med anskaffelsessum/dagsværdi
(kun ved E og R-deklarerationer)
- RFF med relevant nummerinformation (evt. flere segmenter)
- FTX med beskrivelse af objektet, op til 90 repetitioner med 5 linier i hver

(kun ved D og E deklARATIONER)

- PNA med panthaver (nr.) samt navn på panthaver
- COD (med link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger på panthaver
- PNA med forsikringstager (der kan anføres 2 forsikringstagere hvis nødvendigt)
- COD (link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger
- CTA med oplysning om kontaktperson
- ROD med identifikation af pantet
- ATT med fabrikat og model (2 segmenter)
- DTM med første registreringsdato (år)/byggeår
- RFF med diverse numre (debitorreferencenummer/stelnummer/skrognummer)

Hvis der er mere end een forsikringstager, sendes et ekstra sæt PNA, IDE, COD og ADR segmenter med ZNX som kvalifier i PNA.

Det skal bemærkes, at RFF med panthaverdeklarationsnummer påføres af serveren, dvs. at det ikke dannes af panthavers system.

Panthavers navn og adresse skal altid medsendes ved koderne 9, Z9C, Z9D og Z9Z, herved sikres, at der ikke sker afvisning, fordi panthaver evt. endnu ikke er oprettet i forsikringsselskabets kundekartotek.

2.7.2 Accept af pant fra forsikringsselskabet

En accepttransaktion fra et forsikringsselskab skal indeholde følgende segmenter:

- BGM med kode for accept (29 eller 34)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (B, F, R, L og D)
- ATT med kode ZAP vedrørende policedækning (kun E-deklARATIONER)
- ATT med kode ZSP vedrørende policedækning (kun E-deklARATIONER)
- IDE dummy
- ATT med tildelt prioritet
(der kan ikke anvendes prioritet ved D og E-deklARATIONER)
- DTM med acceptdato (154) (normalt meddelelsesdato (137) i oprettelsestransaktionen fra panthaver)
- MOA med deklarationsgebyr (kun for kode 29)
- MOA med forsikringssum (kun ved L-deklARATIONER)
- RFF med policenummer, hvis det kendes
- PNA med panthaver (nr.)

Ved accept af en ny deklARATIONER dannes en betalingstransaktion på serveren.

2.7.3 Afvisning af en panthaverdeklaration

Ved afslag på en fremsendt panthaverdeklaration skal parterne som minimum sende følgende:

- BGM med kode for afvisning (27 eller 48)
(For D og E deklarerationer kan der ikke sendes afvisning med kode 48)
- ATT med fejlkode(r) (max 3 segmenter)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- PNA med panthaver

Som en forklaring på afslaget kan tillige sendes følgende segmenter:

FTX med fri tekst, f.eks. at forsikring er tegnet i et andet selskab.

Hvis afvisningen først sker efter fristen se afnit 2.1, anvendes en særlig afvisningskode (48) (i BGM-segmentet), idet forsikrings-selskabet hæfter over for panthaver jf. nedenstående

- **Specifikt F, R**
26 uger fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for F- og R-deklarerationen

- **Specifikt B, L**
21 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsestransaktionen. Se evt. vilkår for B- og L-deklarerationen

- **Specifikt D og E**
Ingen hæftelse

2.7.4 Meddelelser fra forsikrings-selskab i deklarerationens løbetid

Forsikrings-selskabet skal informere panthaver om en række hændelser i den periode, hvor panthaverdeklarerationen er noteret. Denne information kan ske i forbindelse med manglende præmieindbetaling, ophør af kaskodækning eller branddækning, ophør af selve policen eller tyveri/totalskade af den genstand, hvorpå deklarerationen er noteret. Desuden skal der gives information såfremt en forsikringsdækning, der tidligere var ophørt, er blevet genetableret. De forskellige hændelsestyper identificeres ved koder i BGM-segmentet.

Ved alle disse forsendelsestyper skal der som minimum sendes følgende segmenter:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z10-Z12, Z15 og Z20)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)

- IDE dummy
- RFF med debitorreference (hvis det kendes)
- FTX med oplysning om ændring (nedsættelse) i forsikringssum (kun ved Z15)
- DTM med ophørsdato (ikrafttrædelsesdato ved Z20)
- MOA med oplysning om ændret forsikringssum (kun ved Z15)
- PNA med panthaver

Z11 kan ikke forekomme ved L, D og E-deklarationer.

Z15 kan kun forekomme ved L-deklarationer.

Ved Z10 anvendes den dato, hvor der er sendt meddelelse til forsikringstager om, at dækningen er ophørt.

Hvis et forsikringssselskab sletter en police (med en panthaverdeklaration) ved en fejl, sker der normalt genoprettelse af policen under et nyt policenummer. Såfremt der er afsendt en ophørsmeddelelse til panthaver (Z12 i BGM) skal deklarationen genoprettes. Dette sker ved, at forsikringssselskabet fremsender en meddelelse til panthaver med Z20 i BGM.

Hvis der ikke er afsendt ophørsmeddelelse til panthaver, foretages intet.

Ved meddelelse om ophør af forsikringen, f.eks. grundet manglende præmieindbetaling eller ophør af kaskodækning, hæfter forsikringssselskabet i dækningsperioden (op til 26 uger, afhænger af deklarationstypen) jf. deklarationsvilkårene. Hvis forsikringen genetableres (præmien betales) inden for dækningsperioden, sker der en gennotering uden betaling (Z20 dækning genetableret). Der sendes ingen yderligere meddelelse, hvis forsikringen ikke betales og deklarationen bliver historisk.

Ved L-deklarationer er forsikringssselskabet forpligtet til at give panthaver information, såfremt der sker en ændring i forsikringsbetingelserne, der forringer panthavers stilling. Denne meddelelsestype hedder Z15. I DTM-segmentet anføres den dato, hvorfra de nye vilkår er gældende. De ændrede betingelser anføres som fri tekst i FTX-segmentet.

2.7.5 Skift af forsikringssselskab

I tilfælde af at en police opsiges og flyttes fra et forsikringssselskab til et andet, skal det afgivende forsikringssselskab sende følgende information til panthaver:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z40)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- DTM med ophørsdato for policen i selskabet
- PNA med panthaver (nr.)
- PNA med nyt forsikringssselskab

Hvis det nye forsikringssselskab ikke kendes, sender forsikringssselskabet en meddelelse om ophør (Z12 i BGM). Panthaver må da søge oplysning hos debitor om nyt forsikringssselskab.

Panthaver sender en oprettelse til det nye forsikringssselskab med følgende informationer

(både efter en Z12 (ophør) og Z40 (skift af forsikringselskab)):

- BGM med kode for "oprettelse" (Z9C)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning
- IDE dummy
- ATT med deklarationstype og panttype
- DTM med policens ikrafttrædelsesdato i det nye selskab (tages fra ophørsdato i Z40 meddelelsen)
- RFF med relevant nummerinformation (evt. flere segmenter)
- FTX med beskrivelse af objektet, op til 90 repetitioner med 5 linier i hver (*kun ved D og E deklarationer*)
- PNA med panthaver
- PNA med forsikringstager
- COD (link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger
- ROD med identifikation af pantet
- ATT med fabrikat og model (2 segmenter)
- DTM med første registreringsdato/-år
- RFF med diverse numre (evt. flere segmenter)

Desuden kan der sendes følgende:

- PNA og ADR med ekstra navneinformation, f.eks. hvis der er to forsikringstagere

Husk at fjerne et eventuelt policenummer fra gammelt forsikringselskab og anføre policenummer i nyt selskab, hvis dette kendes.

Forsikringselskabet sender accept- eller afvisningsmeddelelse (34 eller 27/48) til panthaver, jf. afsnit 2.7.2 og 2.7.3. Bemærk, at acceptkoden her er 34 (ikke 29), idet der allerede forefindes et panthaverdeklarationsnummer.

Uanset om panthaver modtager en Z40 (skift af forsikringselskab) eller en Z12 (dækning ophørt, policen ophørt) skal panthaver sikre sig notering i det nye forsikringselskab.

Panthaver må kun iværksætte skift af forsikringselskab efter modtagelse af en Z12 eller Z40.

2.7.6 Skift af panthaver

Når et pant skifter fra et finansieringselskab til et andet, anvendes næsten samme procedure som ved nyoprettelse.

Den overtagende panthaver sender samme information som ved en ny anmodning (jf. 2.7.1) til forsikringselskabet, dog med Z9D i BGM-segmentet og den ekstra tilføjelse, at der også sendes et panthaverdeklarationsnummer i det første RFF-segment. I DTM-segmentet anføres ophørsdatoen fra det afgivende finansieringselskab som ikrafttrædelsesdato (kode 7 i tag 2005). Eksistensen af panthaverdeklarationsnummeret

indebærer, at der ikke udløses en ny fakturering. I accepttransaktionen fra forsikringselskabet anføres kode 34 i BGM-segmentet. I DTM-segmentet anvendes meddelelsesdatoen fra Z9D meddelelsen som acceptdato (kode 154).

- BGM med kode for oprettelse (Z9D)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- DTM med ophørsdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning
- IDE dummy
- ATT med deklarationstype og panttype (2 segmenter)
- MOA med anskaffelsessum/dagsværdi
(kun ved E og R-deklarationer)
- RFF med relevant nummerinformation (evt. flere segmenter)
- FTX med beskrivelse af objektet, op til 90 repetitioner med 5 linier i hver
(kun ved D og E deklarationer)
- PNA med panthaver (nr.) samt navn på panthaver
- COD (med link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger på panthaver
- PNA med forsikringstager (der kan anføres 2 forsikringstagere hvis nødvendigt)
- COD (link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger
- CTA med oplysning om kontaktperson
- ROD med identifikation af pantet
- ATT med fabrikat og model (2 segmenter)
- DTM med første registreringsdato (år)/byggeår
- RFF med diverse numre (debitorreferencenummer/stelnummer/skrognummer)

Hvis der er mere end een forsikringstager, sendes et ekstra sæt PNA, IDE, COD og ADR segmenter med ZNX som kvalifier i PNA.

Det skal bemærkes, at RFF med panthaverdeklarationsnummer påføres af serveren, dvs. at det ikke dannes af panthavers system.

Panthavers navn og adresse skal altid medsendes ved koderne 9, Z9C, Z9D og Z9Z, herved sikres, at der ikke sker afvisning, fordi panthaver evt. endnu ikke er oprettet i forsikringselskabets kundekartotek.

Hvis panthaverdeklarationsnummeret ikke er anført, sendes en fejlmeddelelse med kode 27 i BGM og med Z40 i ATT.

Forsikringselskabet kan desuden sende en kvittering (Z70) for overtagelse til den afgivende panthaver. Denne meddelelse skal indeholde følgende:

- BGM med kode for meddelelsesfunktion (Z70)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer

- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (B, F, R, L og D)
- ATT med kode ZAP vedrørende policedækning (kun E-deklarationer)
- ATT med kode ZSP vedrørende policedækning (kun E-deklarationer)
- IDE (dummy)
- DTM med ikrafttrædelsesdato (samme dato som accepttransaktionen)
- RFF med policenummer
- PNA med panthaver (nr.) (gammel panthaver)

2.7.7 Pantets ophør

Ved ophør af et pant skal panthaver sende en meddelelse til forsikringsselskabet. Denne meddelelse skal som minimum indeholde følgende:

- BGM med kode for ophør (Z30)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- DTM med udløbsdato
- PNA med panthaver (nr.)

Panthaver skal også sende denne meddelelse, når pantet er ophørt grundet forsikringsselskabets betaling af en restgæld. Udløbsdato må ikke ligge frem i tiden.

Hvis der er noteret en panthaverdeklaration med lavere prioritet på policen, skal forsikringsselskabet sende meddelelse om prioritetsændring til denne panthaver, når en foranstående panthaver har sendt en ophørsmeddelelse.

Der sendes ingen "kvittering" for modtagelse af meddelelse om pantets ophør. Se afsnit 2.7.13 vedr. rettelse af en fejlagtig meddelelse om pantet ophørt.

2.7.8 Prioritetsændring

Panthaver skal have information, når der sker ændring af prioritet på et pant. Dette sker, når en foranstående panthaverdeklaration slettes af forskellig årsager. Meddelelsen skal som minimum indeholde følgende:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z60)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- ATT med ny prioritet og deklarationstype (2 segmenter)
- PNA med panthaver (nr.)

Z60 kan ikke anvendes for D og E-deklarationer.

2.7.9 Ændring i forsikringssum - kun L

Panthaver skal have information, hvis der sker ændringer (nedsættelse) i forsikringssummen, men kun ved L-. Meddelelsen skal som minimum indeholde følgende:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z15)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE (dummy)
- RFF med debitorreference (hvis den kendes)
- FTX med oplysning om den nye forsikringssum
- MOA med den nye forsikringssum
- PNA med panthaver (nr.)

Z15 kan kun anvendes i forbindelse med L deklamationer

2.7.10 Rykker

Hvis et forsikringselskab ikke inden for 34 kalenderdage har svaret på en ny deklationsanmodning, på et skift af forsikringselskab eller på et skift af panthaver, kan panthaver sende en rykker til forsikringselskabet. Denne meddelelse skal som minimum indeholde følgende:

- BGM med kode for rykker (15)
- RFF med afsenders referencenummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- PNA med panthaver (nr.)

Hvis panthaverdeklarationsnummeret kendes, kan det sendes med i rykkermeddelelsen.

Hvis der rykkes for accept af en overtagelse (nyt forsikringselskab) anføres tillige panthaverdeklarationsnummeret i et RFF-segment.

2.7.11 "Oprettelse" af gammel papirdeklaration

Det er ikke længere muligt at konvertere en papirdeklaration.

2.7.12 Fejl i modtagne data – syntaks (12)

Hvis der modtages en EDI-meddelelse, som ikke overholder reglerne i denne EDI-guide skal server og/eller modtager danne en fejlmeddelelse med 12 i BGM-segmentet. Denne fejlmeddelelse returneres til afsender.

Fejlmeddelelsen skal som minimum indeholde følgende segmenter:

- BGM med kode for meddelelsestype (12)

- ATT med fejltyper og fejkoder
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer (hvis dette er kendt)
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- FTX med fejltekst (min. 1 linie)

Fejlkoden 12 anvendes kun ved fejl, hvor EDI-guiderne ikke er overholdt. Hvis der under den efterfølgende behandling konstateres fejl, f.eks. i forbindelse med kontrol og match mod egne registre, anvendes kode 27.

En fejlmeddelelse (12) må ikke besvares – heller ikke med en ny fejlmeddelelse (12), da der kan forekomme et maskinelt loop mellem 2 systemer. Fejlen skal rettes og data genfremsendes. Fejlmeddelelser vil blive sendt sammen med andre meddelelser i en forsendelse.

2.7.13 Gennotering

Hvis en panthaver grundet en fejl har fået meddelt et forsikringssselskab, at pantet er ophørt (kode Z30), kan der ske en gennotering af panthaverdeklarationen. Der sendes en meddelelse med følgende indhold:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z9B)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- PNA med panthaver (nr.)

Denne meddelelse besvares ikke af forsikringssselskabet. Men der sendes en afvisning (27), hvis gennotering ikke kan finde sted (fejlkode Z50).

Meddelelsen skal sendes senest 60 kalenderdage efter, at den fejlagtige ophørsmeddelelse er afsendt. Efter dette tidspunkt er det kun muligt at fremsende en nyoprettelse (9) og betale nyt deklarationsgebyr.

En fejlagtig sletning af et pant vil i nogle tilfælde først blive opdaget lang tid efter, at fejlen er begået. I sådanne situationer opfordres parterne til at tage en personlig kontakt.

2.7.14 Rettelse i accepterede panthaverdeklarerationer

Et forsikringselskab kan foretage rettelse af visse administrative oplysninger på en ikraftværende panthaverdeklaration. Der kan kun rettes i deklarerationer, som forsikringselskabet står som "ejer" af.

Følgende felter kan rettes

Navn og adresse m.v. for debitor / leasingtager / forsikringstager	Mandatory for forsikringstager 1 og Conditional for forsikringstager 2
Panttype	Mandatory
Registreringsnummer	Conditionel, se note 1
Stelnummer	Conditionel, se note 1
Motornummer	Conditionel
Byggenummer (kun ved lystfartøjer)	Conditionel
Skrognummer (kun ved lystfartøjer)	Conditionel
Policenummer	Conditionel, se note 1
Debitorreferencenummer	Mandatory

Note 1: for B og F deklarerationer skal der forefindes mindst 2 af angivne numre som reference

2.7.14.1 Ændring og sletning af et felt – Administrativ rettelse

- angivelse af et felt vil medføre at feltet overskriver data for deklarerationen på F&P's Server
- udeladelse af et felt der er conditionel, vil medføre at data slettes for deklarerationen på F&P's Server
- udeladelse af et felt der er mandatory, vil medføre at meddelelsen afvises på F&P's Server

Der skal indsendes en meddelelse med:

- BGM med kode for meddelelsestype (Z61)
- RFF med meddelelsens referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA sender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- ATT med panttype
- RFF med debitorreference og policenummer
- PNA med panthaverselskabsnummer
- PNA med forsikringstager
- COD (link til ADR)
- ADR med adreseoplysninger
- ROD med identifikation af pantet
- RFF med registrerings-/stel-/skrog-/motor-/byggenummer

Meddelelsestypen kaldes "Adm. rettelse". Det er op til hver enkelt part at sørge for rettelse i egne registre. Meddelelsestypen sikrer rettelse på serveren. Modtager skal ikke besvare denne meddelelsestype.

Modtager kan afvise meddelelsen, hvis panthaverdeklarationsnummeret ikke kendes.

Forsikringselskaber og panthavere, der anvender web-løsningen, er selv ansvarlig for rettelse i egne IT-systemer.

2.7.15 Porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringselskaber

EDIFACT-meddelelser for porteføljeoverdragelse mellem 2 forsikringselskaber dannes af F&P på vegne af det overtagende selskab og skal indeholde følgende segmenter:

- BGM med kode for porteføljeoverdragelse (Z9F)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- ATT med kode ZAP vedrørende policedækning (kun for E-deklarerationer)
- ATT med kode ZSP vedrørende policedækning (kun for E-deklarerationer)
- RFF med relevant nummerinformation (evt. nyt policenummer)
- DTM med ophørsdato i gammelt selskab
- PNA med panthaverselskabsnummer
- PNA med gammelt forsikringselskabsnummer

Denne meddelelsestype dannes af F&P efter forudgående aftale med EDI-kontoret i Forsikring & Pension.

Se i øvrigt afsnit 2.3.5.

2.7.16 Porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere

EDIFACT-meddelelser for porteføljeoverdragelse mellem 2 panthavere dannes af F&P på vegne af det overtagende selskab og skal indeholde følgende segmenter:

- BGM med kode for porteføljeoverdragelse (Z9P)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- RFF med relevant nummerinformation (evt. ny debitorreference)
- DTM med ophørsdato i gammelt selskab
- PNA med panthaverselskabsnummer (ny panthaver)
- COD (med link til ADR)
- ADR med adresseoplysninger på panthaver
- PNA med gammelt panthaverselskabsnummer

Denne meddelelsestype dannes af F&P efter forudgående aftale med EDI-kontoret i Forsikring & Pension.

Se i øvrigt afsnit 2.4.4.

2.7.17 Deklarationens udløb efter 10 år

Meddelelsen vedrørende 10-års udløb implementeres 01.09.2012.

Ved udløb efter 10 år sendes en meddelelse tidligst 40 dage før og senest 30 dage før udløb til forsikringssselskabet og til panthaver fra F&P. Denne meddelelse indeholder følgende:

- BGM med kode for ophør (Z38 til forsikringssselskab / Z39 til panthaver)
- RFF med afsenders referencenummer
- RFF med panthaverdeklarationsnummer
- DTM med meddelelsesdato
- PNA med afsender og modtager (2 segmenter)
- ICD med forsikringsdækning (dummy kode)
- IDE dummy
- DTM med udløbsdato
- PNA med panthaver (nr.)

Der sendes ingen "kvittering" for modtagelse af meddelelse om pantets ophør.

3 Kontrolprocedurer

Nedenfor beskrives de kontrolprocedurer, som skal gennemføres hos forsikringsselskab og panthaver i forbindelse med modtagelse af meddelelser.

3.1.1 Kontrol i forsikringsselskab ved modtagelse af deklaration

Når et forsikringsselskab modtager en panthaverdeklaration (9), skal forsikringsforholdet kunne identificeres. Proceduren er forskellig i de enkelte forsikringsselskaber, men det er vigtigt, at der kan identificeres et forsikringsforhold, (eller at der kan etableres et forsikringsforhold på grundlag af deklarationen, f.eks. hvis kunden kendes).

Der er typisk mulighed for identifikation via følgende numre:

- policenummer
- registreringsnummer
- stelnummer

Hvor registreringsnummer specifikt anvendes ved B og F deklarationer.

For B og F deklarationer forventes mindst 2 af ovenstående numre fra panthaver, og de skal matche med oplysningerne i forsikringsselskabets policesystem. Desuden skal navn på forsikringstager være korrekt. Til denne navnekontrol anvendes forskellige selskabsindividuelle metoder, men hvis CPR-nummer eller for virksomheders vedkommende SE/CVR nummer er anført, kan denne navnekontrol gennemføres nemmere, og derved minimeres risikoen for, at forsikringsselskabet afviser at notere deklarationen i første omgang.

Det er vigtigt, at navnet på deklarationen svarer til navnet på forsikringstageren. Det er denne person, som forsikringsselskabet forholder sig til, og som vil få udbetalt en eventuel erstatning. Dette gælder specielt i situationer, hvor et selskab kan optræde under flere navne (hoved/binavne).

Ved uindregistrerede køretøjer er det vigtigt, at stelnummer og policenummer er korrekt. Ellers kan deklarationen ikke accepteres. Det er også vigtigt at være opmærksom på, at fabrikatnavnet har en vis betydning ved uindregistrerede køretøjer, idet samme stelnummer teoretisk kan eksistere under forskellige fabrikater.

Det skal tilstræbes, at forsikringsselskaberne i visse situationer lader en ny panthaverdeklaration afvente data fra DMR, som ofte kan være nogle dage undervejs.

Hvis der ønskes panthaverdeklaration på objekter, hvor der ikke forefindes et registreringsnummer, f.eks. en bobcat, er det vigtigt, at panthaver sender oplysning om policenummer således, at dette sammen med forsikringstagers navn kan tjene til identifikation hos forsikringsselskabet.

Ved manglende registreringsnummer kræves match på det komplette stelnummer.

Ved deklarationer på lystfartøjer er det vigtigt for en hurtig notering af deklarationen, at panthaver påfører policenummer, når deklarationsdata sendes til forsikringsselskabet.

I tilfælde af manglende sammenfald med oplysningerne i forsikringssystemet sendes en afvisning (27/48) med følgende koder i ATT-segmentet:

- Z02 Policenummer kendes ikke
- Z03 Registreringsnummer kendes ikke

- Z04 Stelnummer kendes ikke
- Z05 Motornummer kendes ikke
- Z06 SE/CVR-nummer kendes ikke
- Z07 CPR-nummer kendes ikke
- Z08 Skrognummer kendes ikke
- Z09 Byggenummer kendes ikke

Hvis forsikringssselskabet ikke kan modtage en panthaverdeklaration, fordi forsikringsforholdet er ophørt eller der foreligger en anden årsag, sendes en afvisning med følgende koder i ATT-segmentet:

- Z11 Forsikringen er opsagt af andet forsikringssselskab
- Z12 Forsikringen er opsagt af forsikringstager
- Z13 Forsikringen er i restance
- Z14 Kaskodækning ikke tegnet eller ophørt
- Z15 Brand ikke tegnet
- Z16 Mere end 30 dage til ikrafttrædelse

Ved oprettelse af R-deklarerationer skal forsikringssselskabet sikre sig, at der ikke noteres deklarerationer med en anskaffelsessum/dagsværdi, der er større end forsikringssummen på policen. Hvis dette sker, afvises deklarerationen med fejlkoden

- Z20 Anskaffelsessum større end forsikringssum

Fejlkoden Z20 kan også anvendes for E-deklarerationer

Dette forudsætter naturligvis, at panthaver har oplyst en anskaffelsesværdi.

Ved kode Z11 kan der evt. gives oplysning om nyt forsikringssselskab (PNA segment med kode ZOX for nyt forsikringssselskab). I enkelte situationer kan oplysningen om nyt forsikringssselskab være forkert, f.eks. hvis forsikringstager har fortrudt skift af selskab.

Hvis de modtagne data vedrørende forsikringstagers navn og det forsikrede objekt ikke stemmer overens med de registrerede data hos forsikringssselskabet, afvises med følgende koder i ATT-segmentet:

- Z21 Ukendt forsikringstager
- Z22 Forkert objektkode
- Z23 Ukendt objekt (fabrikat/model)
- Z24 Registreringsår ikke validt

Desuden kan der anføres følgende yderligere fejlkoder:

- Z40 Panthaverdeklarationsnummer kendes ikke
- Z41 Referencenummer kendes ikke
- Z42 Debitorreference kendes ikke

Selvom der afsendes en oprettelse af en deklareration på en R-deklareration, hvor policen er anlagt som en autopolice, må den der ikke foretages en afvisning alene af denne grund.

Hvis der afsendes en oprettelse af en deklareration på auto, hvor policen er anlagt som erhvervsløsøre, sendes følgende fejlkode:

- Z29 Deklarerationen skal oprettes som en R-deklareration (erhvervsløsøre)

Der kan maksimalt sendes 3 ATT-segmenter med fejlkoder i en meddelelse.

3.1.2 Kontrol hos panthaver

Når en panthaver modtager en accept (29/34) eller en afvisning (27/48) skal meddelelsen kunne henføres til en afsendt deklarationsanmodning. Dette sker via et referencenummer i RFF-segmentet. Hvis dette ikke er muligt grundet fejl i referencenummer, tager parterne manuel kontakt. Dette for at undgå, at systemerne fortsætter med at udveksle fejlagtige data med hinanden.

3.1.3 Modtagelse af rykker

Det er aftalt, at der skal sendes en elektronisk rykker, hvis der ikke er modtaget svar på en fremsendt panthaverdeklaration inden 34 kalenderdage fra fremsendelsesdatoen. Dette gælder såvel ved oprettelse af en ny deklaration som ved dataudveksling i forbindelse med skift af panthaver eller skift af forsikringsselskab.

Det må formodes, at årsagen til en rykker for accept, enten skyldes at en meddelelse er forsvundet, eller at den endnu ikke er behandlet i forsikringsselskabet. I begge rykkersituationer er afsenders referencenummer i RFF-segmentet den primære nøgle til identifikation af den "efterlyste" meddelelse. Desuden sendes registrerings- og stelnummer i RFF-segmentet.

Svaret på en rykker er enten en accept eller en afvisning. Hvis det modtagne referencenummer ikke kendes, sendes et "fejlmædelelsessvar" med kode Z41 i ATT-segmentet.

Hvis en panthaver ikke har fået svar på en rykker inden 7 kalenderdage efter afsendelse, tages personlig kontakt til forsikringsselskabet. Dette for at undgå at systemerne sender rykkere i et "loop" mellem hinanden.

3.1.4 Kontrol i forbindelse med den efterfølgende dataudveksling

Ved dialog parterne imellem i pantets løbetid anvendes panthaverdeklarationsnummeret som den primære identifikation. Referencenummeret i RFF-segmentet indgår både i fremsendelsen og svaret. Desuden sendes debitorreferencenummeret i alle EDI-meddelelser fra forsikringsselskabet.

Der anvendes følgende fejlkoder i ATT-segmentet:

- Z40 Panthaverdeklarationsnummer kendes ikke
- Z41 Referencenummer kendes ikke
- Z42 Debitorreferencenummer kendes ikke
- Z52 Forkert deklarationstype

(Desuden kan de tidligere anvendte årsagskoder vedr. registreringsnummer, stelnummer, SE- og CPR-nummer anvendes.)

Fejlkode Z40 anvendes også, hvis der i forbindelse med flytning af en deklaration fra en panthaver til en anden panthaver fremsendes en deklaration med et ukendt panthaverdeklarationsnummer. Fejlsituationen kan opstå såvel hos forsikringsselskabet som hos den afgivende (gamle) panthaver.

4 Datakontrol og validering på serveren

På serveren gennemføres en validering af alle modtagne EDI-meddelelser, uanset om de kommer fra en panthaver eller et forsikringsselskab, og uanset om de er dannet via indtastning på et skærbillede eller dannet som en EDIFACT-meddelelse.

Vær opmærksom på, at der ikke må indtastes ? i et felt. Serveren vil afvise sådanne meddelelser.

Alle nye deklarationsanmodninger (kode 9 i BGM) tildeles et panthaverdeklarationsnummer på 8 cifre.

På serveren gennemføres tillige de fastlagte procedurer i forbindelse med betaling for deklARATIONEN.

På serveren findes et register over samtlige panthavere. Kun "registrerede" panthavere har adgang til systemet.

På serveren opbygges et hjælperegister over alle registrerede panthaverdeklarationer. Dette register skal primært tjene til hjælp for forsikringsselskaberne med henblik på at kunne henføre diverse referencenumre til et panthaverdeklarationsnummer.

Registret skal minimum indeholde følgende oplysninger:

- panthaverdeklarationsnummer
- deklarationstype
- SE-nummer/VIR-nummer på forsikringsselskab
- SE-nummer på panthaver (eller anden panthaver identifikation)
- oprettelsesdato (seneste ændringsdato)
- registreringsnummer
- stelnummer / international containernummer
- motornummer / leasingmærkatnummer
- policenummer
- debitorreferencenummer
- seneste transaktionstype (kode fra BGM-segmentet)

Registret opbygges på en sådan måde, at et forsikringsselskab kun kan søge på egne data (styres via panthaverdeklarationsnummeret).

Dette register anvendes tillige i forbindelse med betalingsrutinen.

4.1 Generelt for alle meddelelser

For alle meddelelser gælder det, at meddelelsesdatoen - dvs. den dato hvor meddelelsen dannes - ikke må ligge frem i tiden og ikke må være tidligere end 5 dage fra modtagelse på serveren.

Ellers afvises med "Fejl. Meddelelsesdatoen er ugyldig "

4.2 Meddelelser fra panthaver

4.2.1 Oprettelse (9)

Specifikt for B/F-deklaration (auto)

Mindst 2 af felterne: stel-, registrerings- og policenummer skal være udfyldt ellers afvises med
"Fejl. Mindst 2 af felterne reg., police- og stelnummer skal være udfyldt"

NB: Denne kontrol blev indført den 01.04.2009

Specifikt for R-deklaration (landbrug/erhverv)

Stelnummer skal være udfyldt ellers afvises med

"Feltet stelnummer skal være udfyldt "

Specifikt for L-deklaration (lystfartøjer)

Mindst ét af felterne: skrog- og byggenummer skal være udfyldt ellers afvises med

"Fejl. Mindst ét af felterne skrog- og byggenummer skal være udfyldt."

Specifikt for D og E-deklaration (løsøre)

Begge felter: Policenummer og Løsørebeskrivelse skal være udfyldt ellers afvises med

"Fejl. Begge felter Policenummer og Løsørebeskrivelse skal være udfyldt."

4.2.2 Skift af forsikringselskab (Z9C)

Flg. oplysninger skal fremsendes uændret i forhold til den oprindelige deklaration og må ikke rettes (afhængigt af deklarationstype):

- Deklarationstype
- Panttype
- Panthavers identifikation (CVR-/Lånegivernummer mv.)
- Forsikringstagers identifikation (CPR/CVR) - se note 1
- Fabrikat (såfremt dette er angivet i den oprindelige deklaration)
- Model (såfremt dette er angivet i den oprindelige deklaration)
- Registreringsnummer (såfremt dette er angivet i den oprindelige deklaration)
- Anskaffelsessum (specifikt for R-deklarationer)
- Løsørebeskrivelse for D- og E-deklarationer

Note 1: Hvis der er angivet 2 forsikringstagere på den oprindelige deklaration er det tilladt at fjerne den ene f.eks.: i forbindelse med dødsfald.

Hvis én af disse informationer er ændret i forhold til oprindelig deklaration, afvises med fx.: "Fejl. Fabrikat matcher ikke oprindelig værdi."

Flg. felter kan rettes (afhængigt af deklarationstype):

- Referencenummer
- Policenummer
- Debitorreference

- Dækningstype
- Stelnummer - se note 2
- Objekt
- Dato for 1. registrering - se note 2
- Containernummer
- Motornummer
- Leasingnummer

Note 2: Stelnummer og registreringsnummer må ikke rettes samtidigt.

Specifikt for B/F-deklaration (auto)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal mindst 2 af felterne: stel-, registrerings- og policenummer skal være udfyldt
ellers afvises med
"Fejl. Mindst 2 af felterne reg.-, police- og stelnummer skal være udfyldt"

NB: Denne kontrol blev indført den 1/4-2009

Specifikt for R-deklaration (landbrug/erhverv)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal stelnummer være udfyldt
ellers afvises med
"Feltet stelnummer skal være udfyldt"

Specifikt for L-deklaration (lystfartøjer)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal mindst én af felterne: skrog- og byggenummer skal være udfyldt
ellers afvises med
"Fejl. Mindst ét af felterne skrog- og byggenummer skal være udfyldt."

Specifikt for D og E-deklaration (løsoøre)

Begge felter: Policenummer og Løsoørebeskrivelse skal være udfyldt
ellers afvises med
"Fejl. Begge felter Policenummer og Løsoørebeskrivelse skal være udfyldt."

4.2.3 Skift af panthaver (Z9D)

Specifikt for B/F-deklaration (auto)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal mindst 2 af felterne: stel-, registrerings- og policenummer skal være udfyldt
ellers afvises med "Fejl. Mindst 2 af felterne reg.-, police- og stelnummer skal udfyldes"

Specifikt for R-deklaration (landbrug/erhverv)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal mindst ét af felterne: stel-, registrerings- og policenummer skal være udfyldt
ellers afvises med "Fejl. Mindst én af felterne reg.-, police- og stelnummer skal udfyldes"

Specifikt for L-deklaration (lystfartøjer)

Såfremt at den oprindelige deklaration er oprettet efter 1. april 2009 så skal mindst ét af felterne: skrog-, bygge- og policenummer skal være udfyldt

ellers afvises med "Fejl. Mindst ét af felterne skrog-, bygge- og policenummer skal udfyldes."

Specifikt for D og E-deklaration (løvsøre)

Begge felter: Policenummer og Løvsørebeskrivelse skal være udfyldt ellers afvises med

"Fejl. Begge felter Policenummer og Løvsørebeskrivelse skal være udfyldt."

Alle oplysninger skal fremsendes uændret i forhold til den oprindelige deklaration og må ikke rettes på nær flg. oplysninger:

- Panthavers navn- og adresseinformation
- Debitorreference
- Referencen

Hvis de resterende informationer er ændret i forhold til oprindelig deklaration, afvises med f.eks.: "Fejl. Fabrikat matcher ikke oprindelig værdi."

Hvis der er angivet 2 forsikringstagere på den oprindelige deklaration er det tilladt at fjerne den ene f.eks.: i forbindelse med dødsfald.

4.2.4 Pantet ophørt (Z30)

Panthaverdeklarationen må ikke være ophørt i forvejen ellers afvises med "Pantet er ophørt i forvejen".

4.2.5 Gennotering (Z9B)

Gennotering må ikke sendes senere end 60 dage fra meddelelsesdatoen i ophørsmeddelelsen ellers afvises med " Gennotering må ikke sendes senere end 60 dage fra ophørsmeddelelsen".

4.2.6 Rykker (15)

Der må kun rykkes én gang ellers afvises med "Der er allerede sendt en rykker".

4.3 Meddelelser fra forsikringselskabet

4.3.1 Afvisning (27)

Specifikt for B, F og R

Afvisningen må ikke sendes efter 28 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsen ellers afvises med " Afvisningen må ikke sendes efter 28 dage fra oprettelsen".

Specifikt for L

Afvisningen må ikke sendes efter 14 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsen eller afvises med "Afvisningen må ikke sendes efter 14 dage fra oprettelsen".

Specifikt for D og E

Afvisningen kan sendes også 28 dage efter meddelelsesdatoen i oprettelsen uden afvisning (bemærk at der ikke er hæftelse)

4.3.2 Afvisning med dækning (48)

26 ugers dækning - Specifikt for F og R

Afvisningen må ikke sendes før 28 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsen

ellers afvises med "Afvisningen må ikke sendes før 28 dage fra oprettelsen".

21 dages dækning - Specifikt for B

Afvisningen må ikke sendes før 28 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsen
ellers afvises med "Afvisningen må ikke sendes før 28 dage fra oprettelsen".

21 dages dækning - Specifikt for L

Afvisningen må ikke sendes før 14 dage fra meddelelsesdatoen i oprettelsen
ellers afvises med "Afvisningen må ikke sendes før 14 dage fra oprettelsen".

Specifikt for D og E

Afvisning med dækning (48) kan ikke anvendes

4.4 Dækning ophørt (Z10, Z11 og Z12)

Sagen må ikke være ophørt i forvejen
ellers afvises med "Sagen er ophørt i forvejen".

4.5 Dækning genetableret (Z20)

Sagen skal være ophørt dvs. der skal være sendt en Z10, Z11, Z12 eller Z40
ellers afvises med "Sagen er ikke ophørt og kan derfor ikke genetableres".

4.6 Skift af FS (Z40)

Nyt forsikringselskab NFS_ID og NFS_IDKVA skal være registreret i selskabstabelen og
skal være aktivt dvs. må ikke have en slutdato eller ingen nye sager
ellers afvises med "Nyt forsikringselskab ikke fundet. NFS_ID=XX NFS_IDKVA=YY"

5 Diverse definitioner

5.1 EDI-meddelelsen

EDI-meddelelsen for udveksling af panthaverdeklarationer mellem panthavere og forsikringsselskaber er udarbejdet med henblik på at forenkle forretningsgangene mellem de 2 parter i forbindelse med notering af en tredjeparts pant på en forsikret genstand. panthaverdeklarationer er opbygget således, at den kan indeholde alle relevante informationer fra oprettelse af en deklaration til denne ophører, f.eks. når gælden til panthaver er indfriet.

De forskellige typer af meddelelser styres af funktionskoder i BGM-segmentet.

5.2 Forbindelsen til IT-programmer

Denne EDI-guide indeholder alene en beskrivelse af den EDI-meddelelse der udveksles parterne imellem i forbindelse med oprettelse af en panthaverdeklaration og den løbende administration af deklarationen. Koblingen til den enkelte virksomheds administrative systemer er den enkelte virksomheds ansvar. Ligeledes er det den enkelte virksomheds ansvar at tilrettelægge nødprocedurer og procedurer for opbevaring af EDI-forsendelse (jf. den indgåede kontrakt mellem parterne) samt at etablere aftalte sikkerhedsrutiner.

5.3 Tekniske definitioner

5.3.1 Virksomhedsidentifikation

Dataudvekslingen vedr. panthaverdeklarationer foregår primært mellem erhvervsvirksomheder, som kan identificeres via forskellige nummersystemer. Långiver kan identificeres ved et F&P långivernummer, et CVR/~~—~~eller SE-nummer eller et Bankregistreringsnummer. Forsikringsselskabet kan identificeres ved et CVR/~~—~~eller SE-nummer eller VIR-nummer.

SE-nummeret er valgt, fordi visse forsikringssystemer ikke rummede CVR-numre ved projektets start. I praksis skelnes ikke mellem SE- og CVR-numre. Numrene tjener alene til en intern identifikation af en part i systemet.

5.3.2 Beløbsangivelser

I MOA-segmentet er beløb angivet som danske kr. og ører med decimalskilletegn.

5.3.3 Panthaverdeklarationsnummer

Med henblik på at opnå en entydig, fælles identifikation af hver enkelt panthaverdeklaration tildeles deklarationen et nummer, når den modtages af serveren første gang. Nummeret er på 8 alfanumeriske tegn, hvor det sidste ciffer er et kontrolciffer.

Der anvendes modulus 10 med vægtene 2 og 1.

Kontrolcifferet udregnes ved at gange det sidste ciffer i det 7-cifrede nummer med 2, det næstsidste ciffer med 1 osv. Hvis summen af en udregning bliver 10 eller derover, adderes de 2 cifre i summen, således at det nye tal "tværsommen" bliver mindre end 10.

Tværsommen adderes med de resterende summer under 10 til et tal, der anvendes som tæller.

Tælleren divideres med 10-modulus. Kontrolcifret er lig med 10 minus resten fra divisionen. Hvis resten fra divisionen er nul, bliver kontrolcifret "0".

Der sker ikke "genbrug" af numre på deklamationer, som afvises af et forsikringselskab.

Nummeret anvendes ved enhver dataudveksling parterne imellem.

5.3.4 Aftalebetingelser for tilslutning og anvendelse af EDI-systemet

Der er udarbejdet et sæt aftalebetingelser, som indeholder et regelsæt for udveksling af data parterne imellem og regler for tilslutning og anvendelse af systemet. Aftalebetingelserne kan rekvireres hos F&P.

5.3.5 EDIFACT directory

EDIFACT meddelelsen IPPOAD er anvendt som model for udveksling af panthaverdeklamationer. Der udveksles efter directory 00A, som anføres i UNH-segmentet.

Den aktuelle meddelelse er imidlertid ikke tro mod directory-version 00A, idet den oprindeligt blev opbygget efter directory 99A.

Den eneste forskel er imidlertid, at visse felter er længere i directory 00A end i 99A. Men den øgede længde udnyttes ikke, og den forventes heller ikke i fremtiden at blive udnyttet.

5.3.6 Udveksling af EDIFACT meddelelser/forsendelser

Serveren sender EDIFACT forsendelser til EDIFACT modtagere 3 gange daglig. Serveren kan modtage EDIFACT forsendelser døgnet rundt.

En forsendelse indeholder enten kun meddelelser af typen IPPOAD vedrørende panthaverdeklamationer eller kvitteringer af typen CONTRL.

Ved aftale om udveksling i EDIFACT format er det vigtigt, at der nøje aftales, hvilke oplysninger der skal forefindes i UNA, UNB og UNH. Bl.a. udvekslingsaftale og værdier i CONTRL.

5.4 Definition af nummersystemer

I forbindelse med EDI-udvekslingen anvendes en række numre, dels til at identificere selve EDI-transaktionerne og dels til at identificere de enkelte sager hos panthaver og hos forsikringselskabet. Nedenfor gives en definition af de forskellige nummersystemer.

5.4.1 Forsendelsesreferencenummer

Dette nummer (0020) anvendes i UNB- og UNZ-segmentet. Det anvendes til at identificere den enkelte forsendelse (kuvert), som via EDI sendes fra en afsender til en modtager. Nummeret genereres af afsenderen evt. af en EDIFACT-konverter. Der er ingen retningslinier for, hvordan en sådan reference opbygges.

Nummeret anvendes også i UCI-segmentet i kontroldokumentet (CONTRL), når der kvitteres for en EDI-forsendelse.

5.4.2 Meddelelsesreferencenummer

Et meddelelsesreferencenummer (0062) anvendes i UNH-segmentet til at identificere den enkelte meddelelse inden for en forsendelse. Det er normalt et fortløbende nummer inden for hver forsendelse, som ofte tildeles automatisk af en EDIFACT-konverter. Dvs. det er et "teknisk" nummer, som ikke må forveksles med referencenummeret i BGM- eller RFF-segmentet.

5.4.3 Meddelelsens nummer

I BGM-segmentet kan der anføres et nummer på hver enkelt meddelelse (1004). Der skal anvendes et timestamp evt. kombineret med en selvvalgt identifikation defineret som: CCYMMDDHHMMSSNNxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, se bilag 1 – EDIFACT for yderligere specifikationer. Det er et rent teknisk nummer, som bl.a. kan anvendes til dubletkontrol.

5.4.4 Referencenummer

Et referencenummer (1154) påføres den enkelte meddelelse af afsenderen i RFF-segmentet. Modtageren forpligter sig til at anvende samme nummer i en eventuel svarforsendelse. Hermed sikres en entydighed omkring udvekslingen af EDI-meddelelser. Hvis der på et senere tidspunkt på ny udveksles EDI meddelelser vedrørende den pågældende panthaverdeklaration kan der anvendes et nyt referencenummer.

5.4.5 Panthaverdeklarationsnummer

Når en deklaraationsanmodning fremsendes fra panthaver, tildeles et panthaverdeklarationsnummer (1154) i RFF-segmentet på den centrale server. Nummeret er et 8-cifret løbenummer (med kontrolciffer) efter modulus 10 metoden. Dette nummer skal fungere som en entydig identifikation af deklaraationen. Nummeret anvendes i al senere dataudveksling vedrørende deklaraationen, også hvis deklaraationen skifter fra en panthaver til en anden eller mellem to forsikringselskaber. I sidstnævnte tilfælde er panthaverdeklarationsnummeret et bevis for, at der ved deklaraationens start blev indbetalt et deklaraationsgebyr.

5.4.6 Andre numre

Foruden ovennævnte numre, der er fælles for parterne, kan hver part tilføje numre, der identificerer sagen i deres egne systemer. Panthaverne anvender et debitorreferencenummer. Forsikringselskaberne anvender normalt et policenummer til identifikation af en forsikring. Begge disse numre bruges i RFF-segmentet sammen med panthaverdeklarationsnummeret og referencenummeret. Begge har TAG-betegnelsen 1154.

I systemet indgår yderligere en række numre, f.eks. registreringsnummer og stelnummer på et køretøj, nummer på en container etc. Disse numre er delvis selvforklarende og er derfor ikke nævnt i dette afsnit.

Det forventes, at forsikringselskaberne som minimum gemmer oplysning om panthaverdeklarationsnummer og debitorreferencenummer til brug ved udveksling af oplysninger i deklaraationens løbetid.

På web-applikationen ændres bogstaverne I og O til tallene 1 og 0 ved indtastning af stelnummer, hvis bogstaverne indtastes. De 2 bogstaver kan ikke forekomme i stelnumre.

5.5 Servicefunktioner

Der er udviklet en række servicefunktioner til panthavere og forsikringselskaber i systemet. Disse er beskrevet nedenfor.

5.5.1 Advis til panthaver om træk fra Nets

Panthaver kan få en specifikation over de træk, der foretages via Nets LeverandørService. Udtrækket sendes som en CSV-fil, der f.eks. kan indlæses i et regneark. I selve trækket fra Nets anføres kun et totalbeløb pr dag pr panthaver, derfor kan specifikationen anvendes ift. afstemning af de enkelte beløb hos panthaver. Specifikationen sendes til en oplyst mailadresse.

Specifikationen indeholder oplysning om:

- Betalingsdato
- Panthaverdeklarationsnummer
- Deklarationsgebyr
- Debitorreference
- Forsikringselskab navn
- Forsikringselskabs identifikation (ID)
- Forsikringselskabs ID-kvalifikator

5.5.2 Advis til forsikringselskab om overførsel fra F&P (daglig)

Forsikringselskab kan få en specifikation over de accepterede og betalte deklarerationer, hvorfra de har modtaget betaling af deklarationsgebyr fra F&P (modtages hos F&P via Nets OverførselsService). Udtrækket sendes som en CSV-fil, der f.eks. kan indlæses i et regneark.

Specifikationen sendes til en oplyst mailadresse.

Specifikationen indeholder oplysning om:

- Panthaver identifikation
- Panthaver ID-kvalifikator
- Forsikringselskabs identifikation (ID)
- Forsikringselskabs ID-kvalifikator
- Panthaverdeklarationsnummer
- Panthaverdeklarationstype
- Pant type
- Beløb (deklarationsgebyr)
- Valuta (DKK)
- Acceptdato
- Betalingsdato/dispositionsdato
- Policenummer
- Registreringsnummer/Byggenummer

5.5.3 Udtræk af gebyrbetalinger (månedlig)

Såvel panthaver som forsikringselskab kan abonnere på et månedligt udtræk af gebyrbetalinger. Udtrækket sendes som en CSV-fil, der f.eks. kan indlæses i et regneark. Der sendes udtræk medio hver måned, som omfatter alle accepterede panthaverdeklarationer i den forudgående måned. Udtræk sendes til en oplyst mailadresse.

Udtræk indeholder oplysning om:

- Panthaver identifikation
- Panthaver ID-kvalifikator
- Forsikringselskabs identifikation (ID)

Forsikringselskabs ID-kvalifikator
Panthaverdeklarationsnummer
Panthaverdeklarationstype
Pant type
Beløb (deklarationsgebyr)
Valuta (DKK)
Acceptdato
Betalingsdato/dispositionsdato
Policenummer
Registreringsnummer/Byggenummer

5.5.4 Udtræk af aktive panthavere

Forsikringselskaber kan hos EDI-kontoret rekvirere et udtræk over aktive-panthavere på EDI-serveren f.eks. til brug for ajourføring af egne oplysninger.

5.5.5 Advis om ny meddelelse i indbakken

Panthavere og forsikringselskaber, som ikke daglig anvender systemet, kan til en oplyst mailadresse få sendt information om, at der ligger en ny ikke læst oplysning i indbakken på webEDI-serveren.

Ovennævnte servicemeddelelser tilmeldes ved at sende en mail til EDI-kontoret i Forsikring & Pension til EDI@forsikringogpension.dk

5.6 Systemmæssige "spidsfindigheder"

IT-systemerne hos forsikringsselskaberne må ikke kunne sende en kode 27 (afvisning) på de deklARATIONER, som selskabet tidligere har sendt en kode 29, 34 eller 48 på. Dvs. at der sker en slags dobbeltbehandling i selskabet.

Ligeledes må der ikke kunne sendes en kode 29 (accept), hvis der tidligere er sendt en kode 27 eller 48 (afvisning). Panthaver forventes af fremsende ny oprettelse.

På deklARATIONER, hvor der er sendt dækning ophørt (Z10, Z11 eller Z12), må der efterfølgende kun sendes en Z20 Dækning genetableret. Der må ikke sendes en Z40 skift af forsikringsselskab.

Oplysning om dækning ophørt/police (Z12) og skift af forsikringsselskab (Z40) må tidligst sendes til panthaver 30 dage, før policen ophører/overgår til andet forsikringsselskab.

Panthaver kan ikke rykke på en deklARATION, der er accepteret eller afvist.

På deklARATIONER, som er afvist med kode 48, sendes ingen yderligere meddelelser fra forsikringsselskaberne.

Panthavere med integrerede løsninger skal huske at slette et eventuelt policenummer (fra det gamle forsikringsselskab), når der sendes en skift af forsikringsselskab (Z9C) til det nye forsikringsselskab. Hvis policenummer i det nye selskab kendes, skal dette anføres.

Panthavere med integrerede løsninger skal anvende kode Z34 i tag 1001 i BGM segmentet, hvis der sendes rykker, gennotering eller pantet ophørt på F-deklARATIONER før 01.04.2006, som omfatter erhvervs- og landbrugsredskaber (objektkoderne Z70 og Z80).

Dækningstyperne i ICD dokumentet har nedenstående sammenhænge med deklARATIONERstyper:

B- og F-deklARATIONER kan have:

- Brand (alene)
- Kasko med brand
- Kasko uden brand

F-deklARATIONER noteret før 01.04.2006 kan yderligere have:

- Maskinkasko med brand, tyveri og vand
- Kørselskasko med brand, tyveri og vand
- Brand, tyveri og vand (alene)

For F-deklARATIONER er disse 3 dækningstyper kun relevante for landbrugsredskaber og entreprenørmateriel, som har objektkoderne Z70 og Z80 i ROD segmentet og dermed noteret før 01.04.2006.

R-deklarerationer kan have:

- Maskinkasko med brand, tyveri og vand
- Kørselskasko med brand, tyveri og vand
- Maskinkasko (uden brand, tyveri og vand)
- Kørselskasko (uden brand, tyveri og vand)
- Brand, tyveri og vand (alene)

L-deklarerationer kan have:

- Kasko - lystfartøj

D/E-deklarerationer kan have:

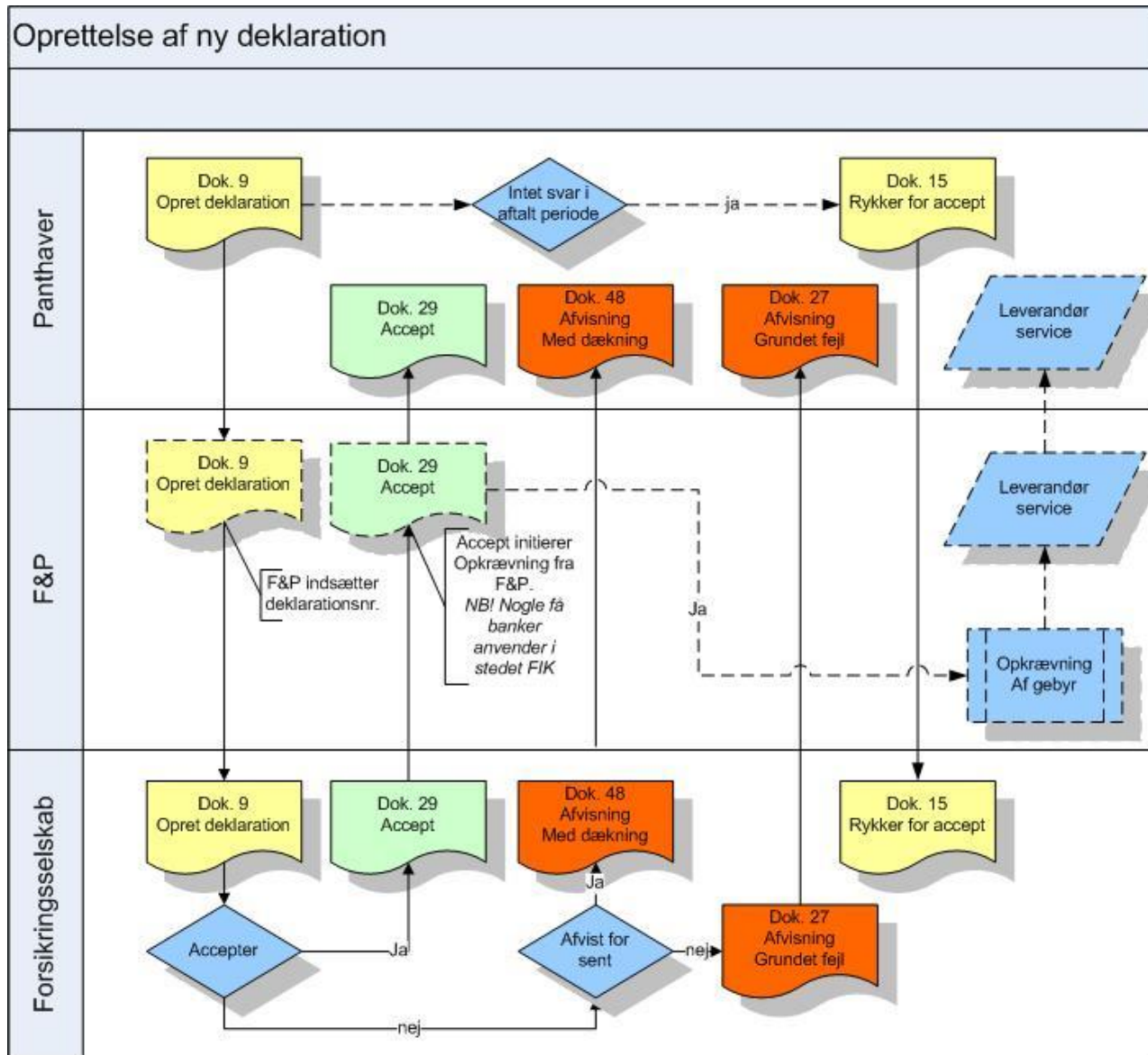
- ZLS Løsøre

Der kan kun vælges én dækningstype på en deklareration.

6 Mediadiagram

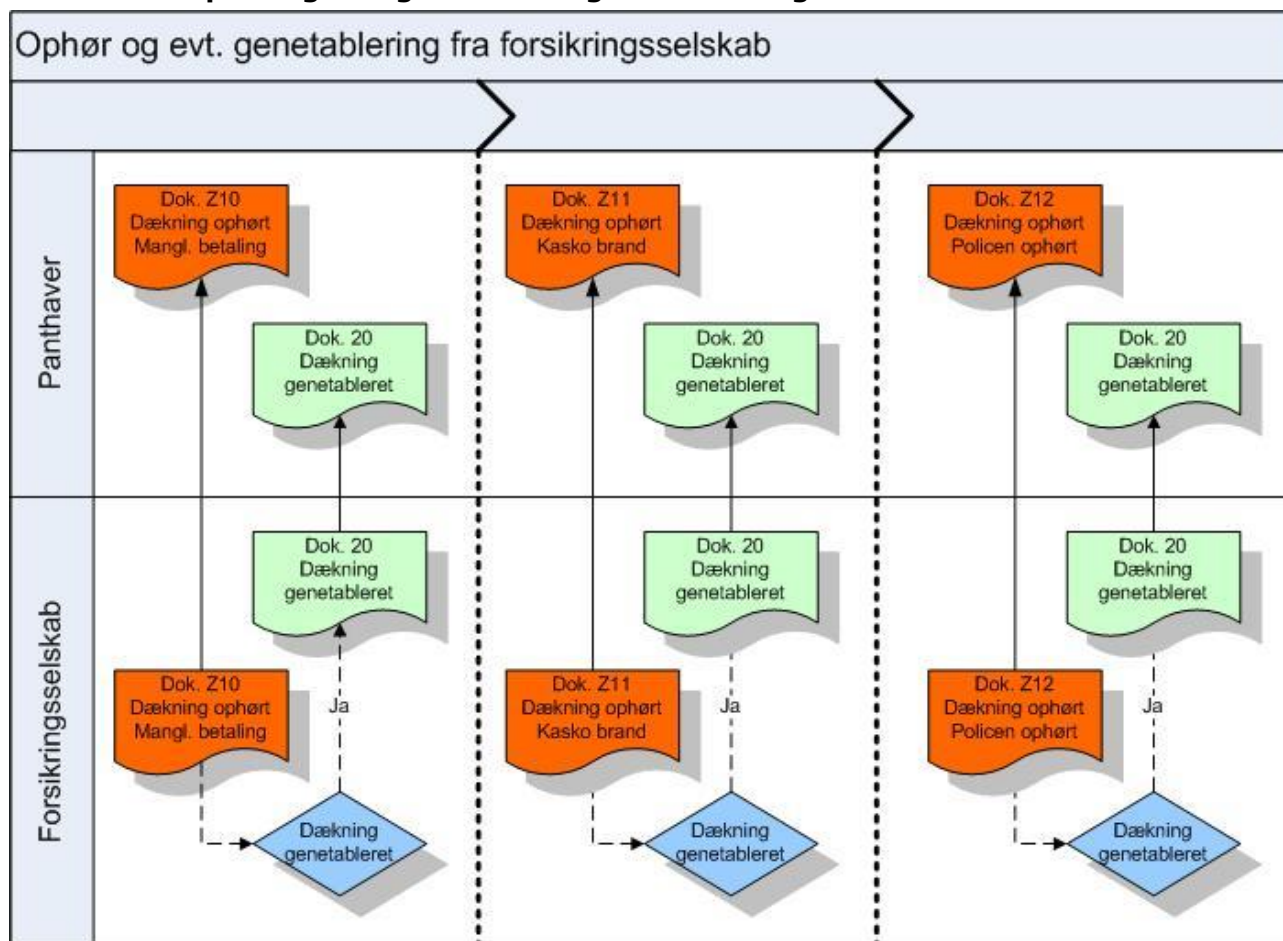
(Tidligere bilag 2)

6.1 Oprettelse af ny deklARATION

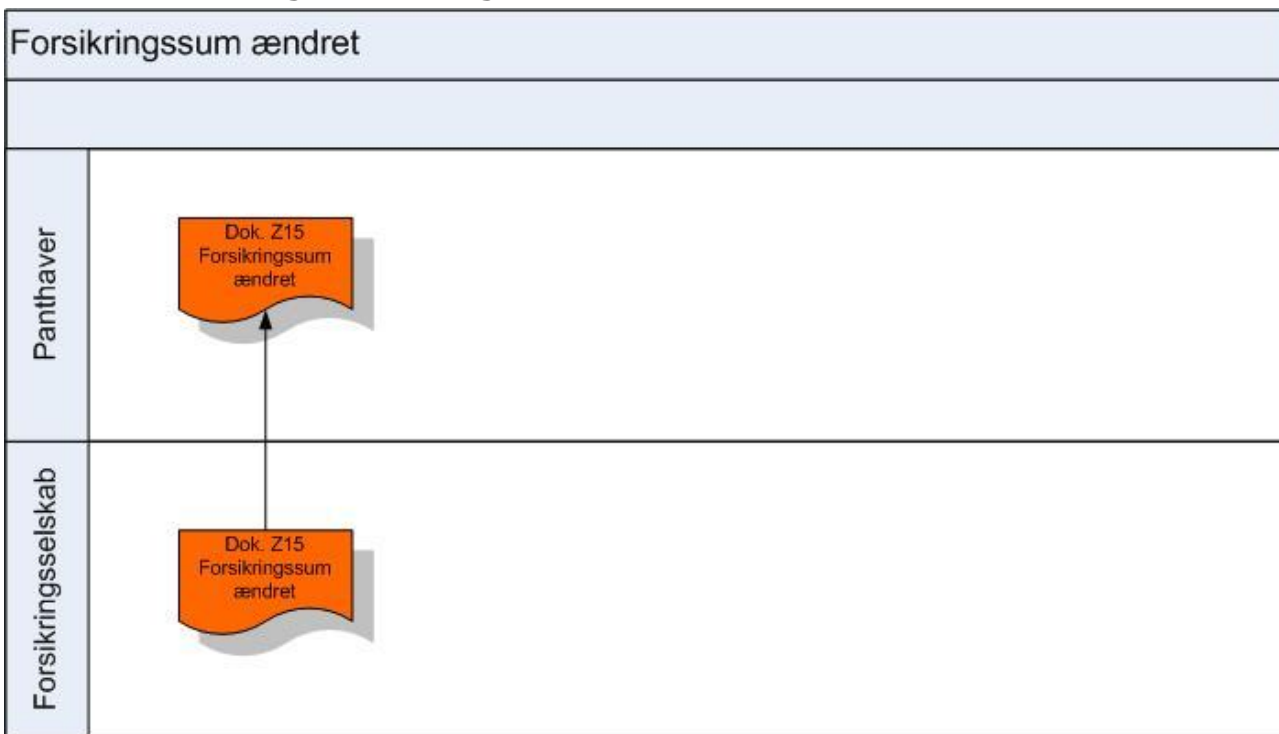


6.2 Kommunikation i pantets løbetid

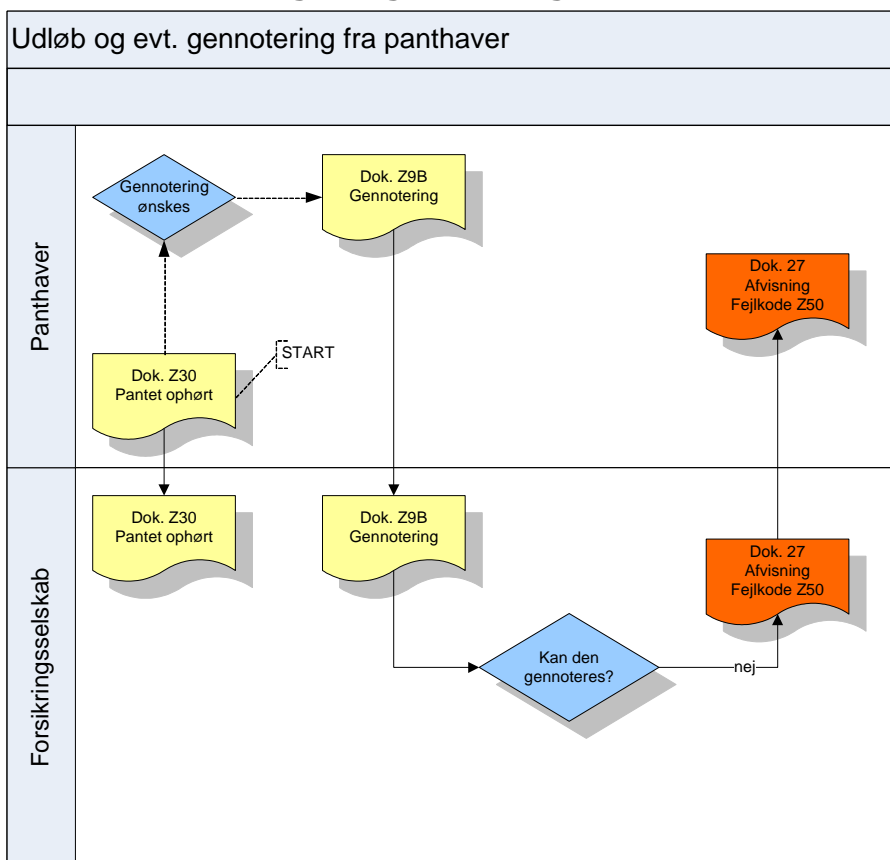
6.2.1 Ophør og evt. genetabling fra forsikringselskab



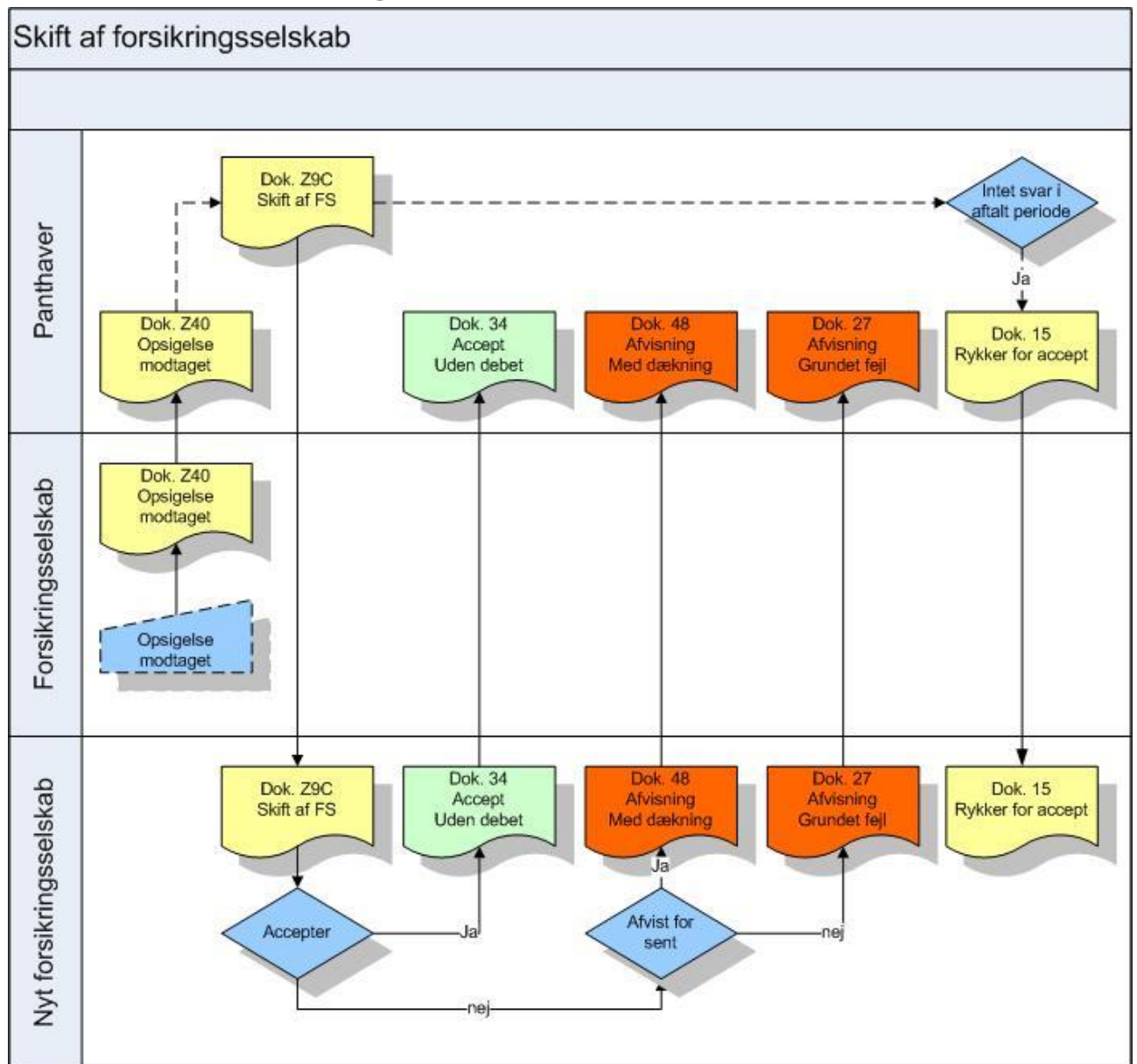
6.2.2 Ændring af forsikringssum



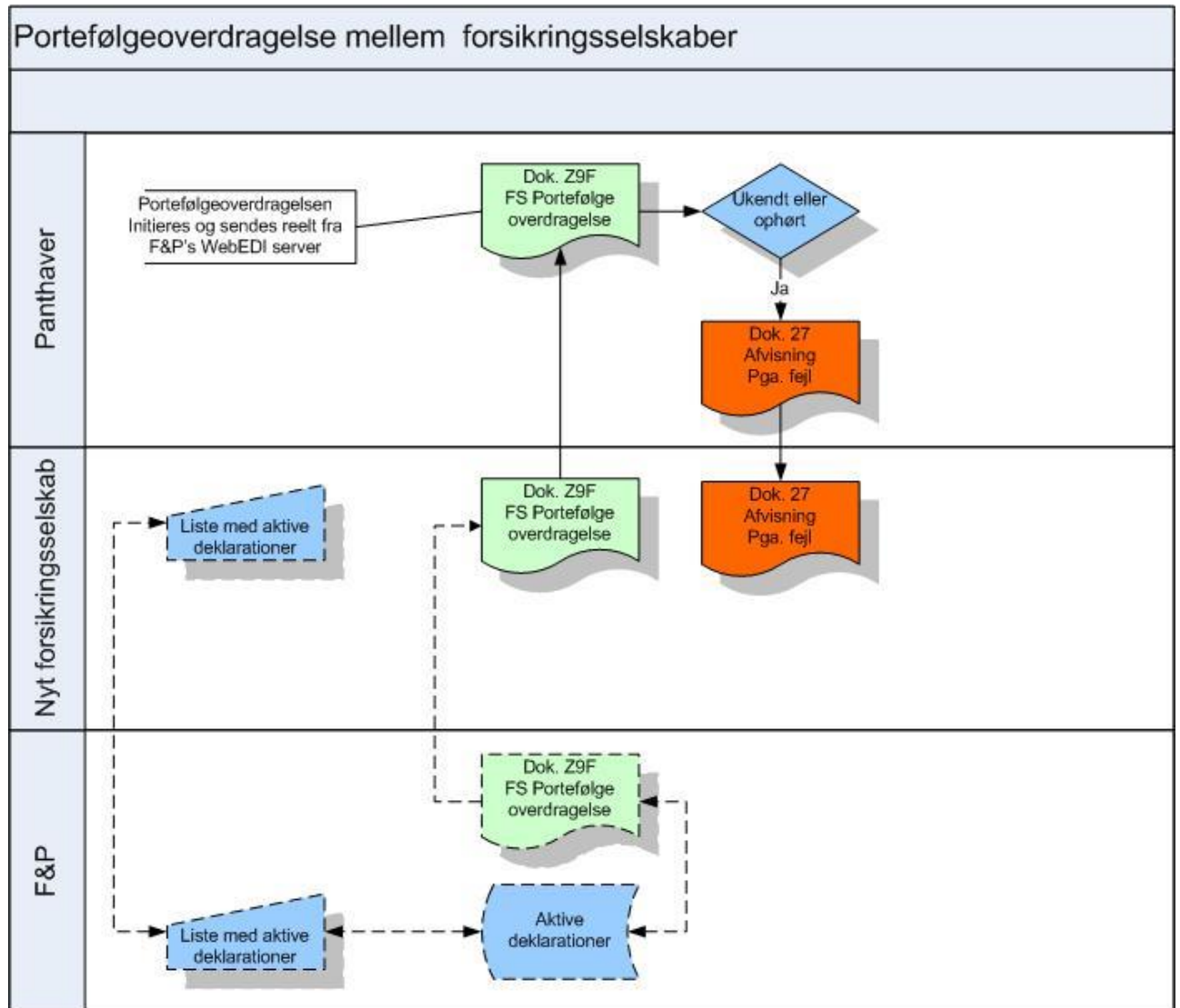
6.2.3 Udløb og evt. gennotering



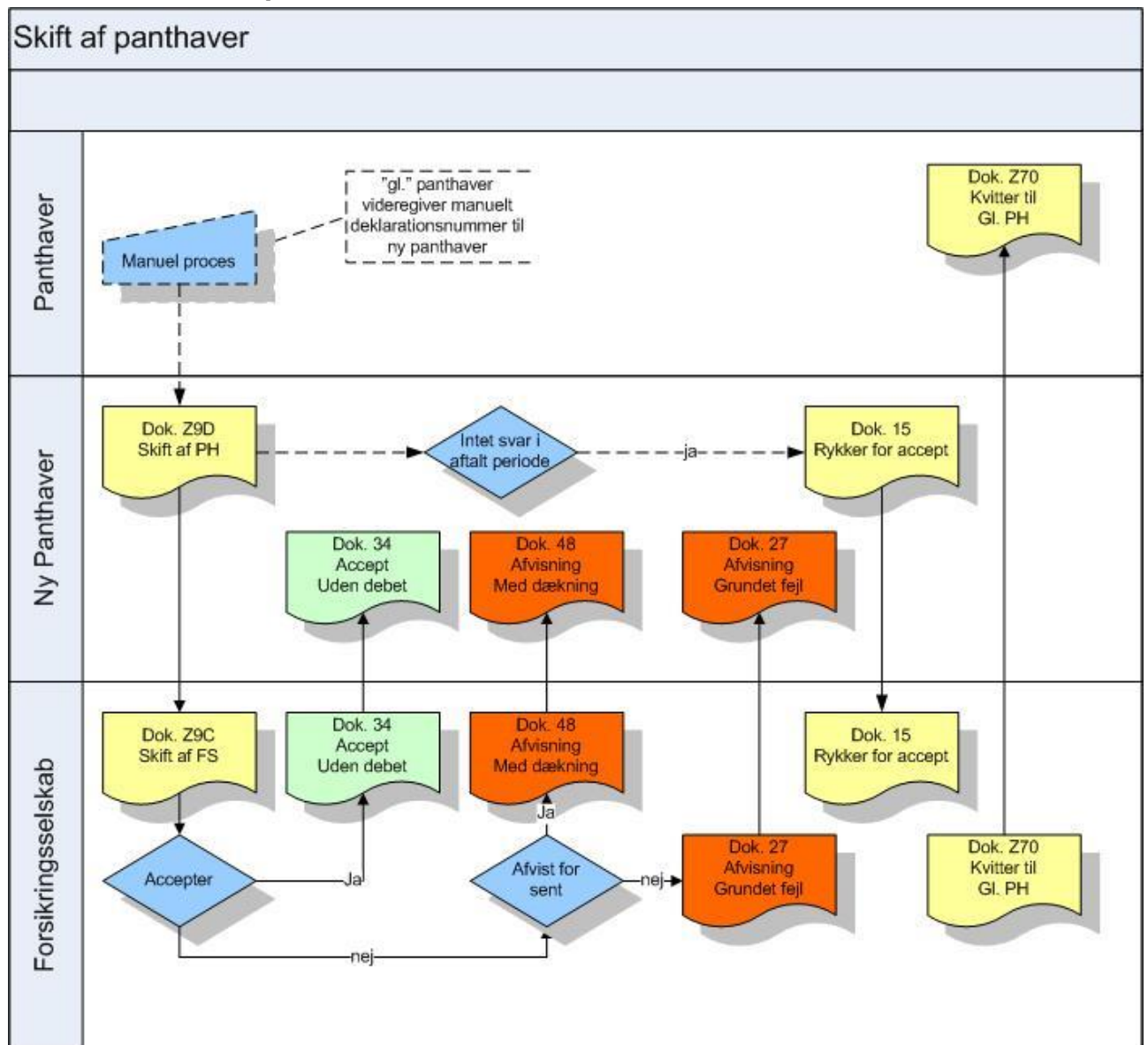
6.3 Skift af forsikringselskab



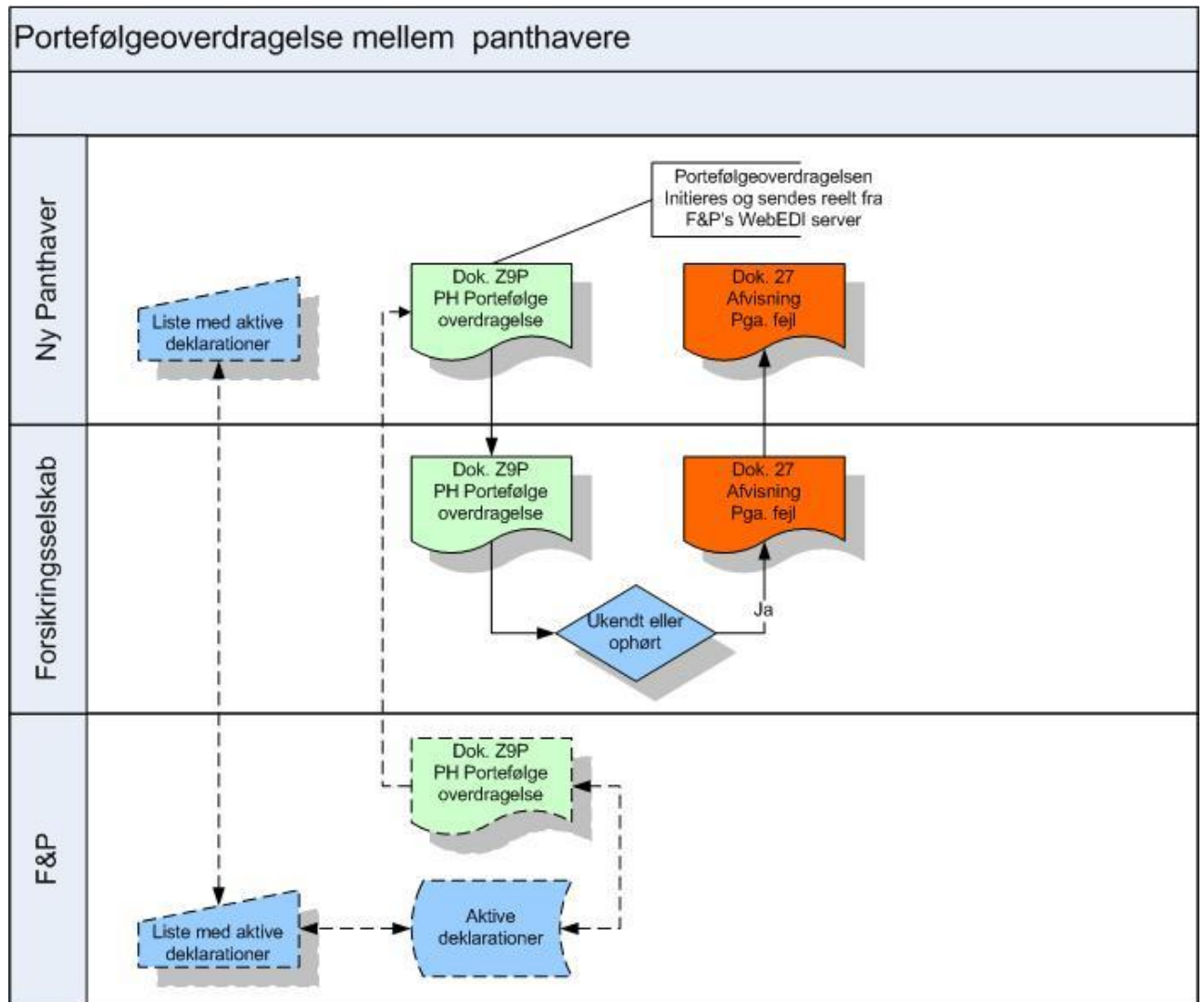
6.4 Portefølgeoverdragelse mellem forsikringselskaber



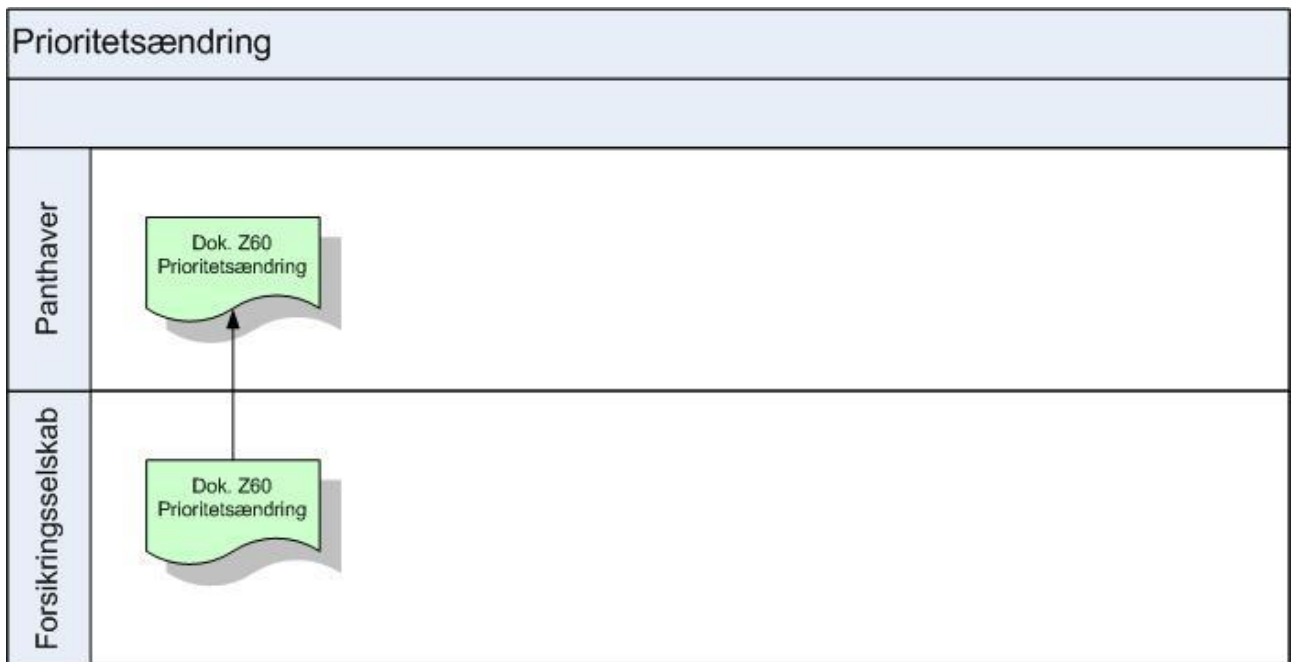
6.5 Skift af panthaver



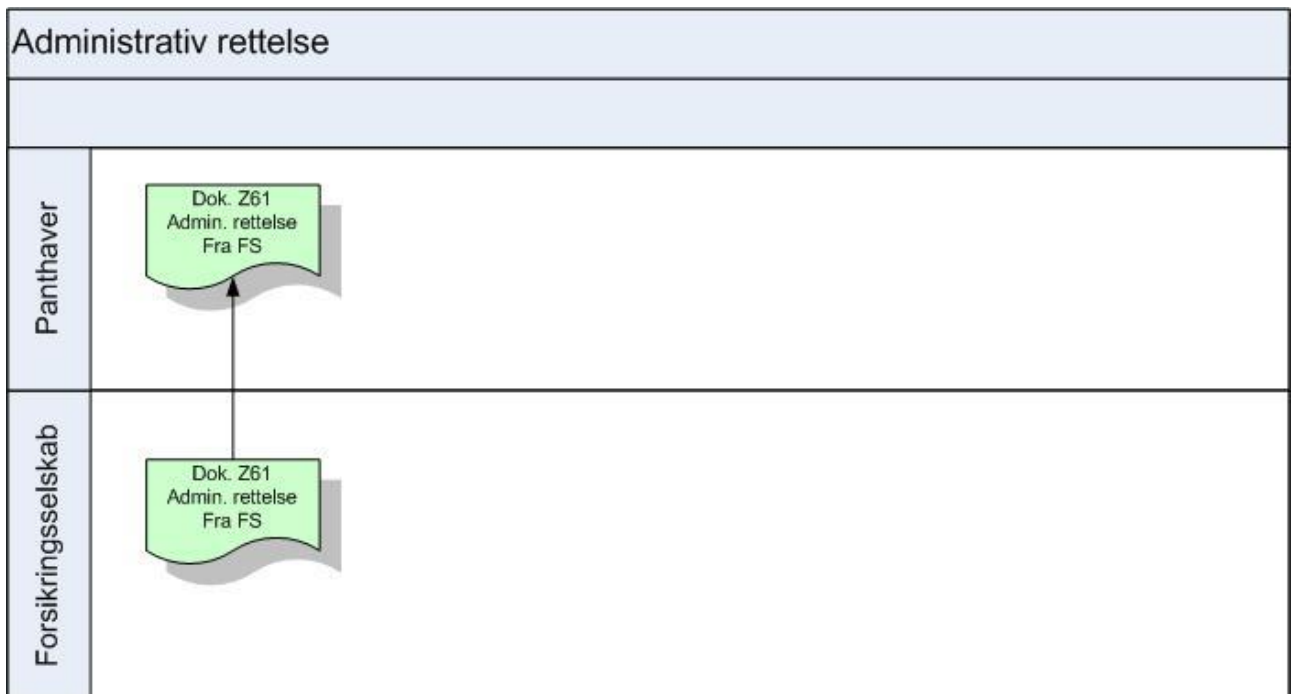
6.6 Porteføljeoverdragelse mellem panthavere



6.7 Prioritetsændring

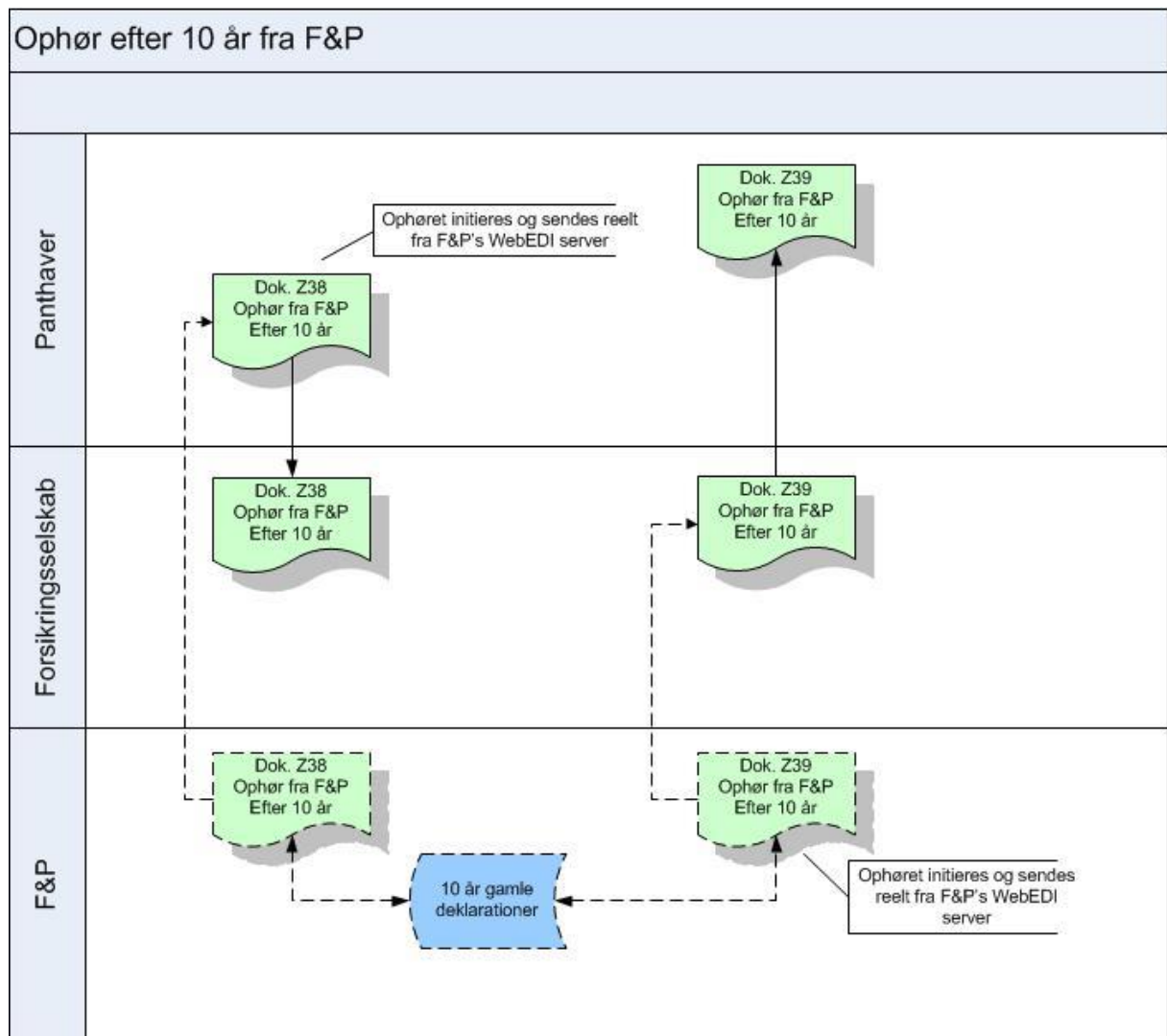


6.8 Administrativ rettelse



6.9 Udløbsmeddelelse efter 10 år

Meddelelsen vedr. udløb efter 10 år implementeres 01-09-2012.



7 Datakommunikation og sikkerhed

7.1 Kommunikation via EDI-serveren

Al datakommunikation mellem panthaver og forsikringsselskab foregår via EDI-serveren, der er opstillet hos F&P's driftleverandør.

På serveren findes et register over samtlige deltagere i dataudvekslingen. Registret indeholder bl.a. oplysning om i hvilket format et givent selskab ønsker at afsende og modtage data. Serveren sørger for den nødvendige konvertering.

Denne server tildeler også alle deklarationsanmodninger et unikt panthaverdeklarationsnummer, og vedligeholder et register over alle deklarerationer og deres status.

Datakommunikation med serveren kan foregå på 3 forskellige måder.

- Via en web browser, hvor kommunikationen er krypteret ved hjælp af SSL kryptering.
- Via EDIFACT udvekslet via en VANS operatør
Alle forsendelser udveksles via en VANS operatør som f.eks. **CSCDXC**, HighJump, IBM eller KMD. Meddelelserne udveksles i EDIFACT format.
Al udveksling mellem parterne skal sikres ved anvendelse af sikre linier, VPN eller Secure FTP etc.
- Via filer i internt filformat (IFT), der bundles (BIF)
(NB: BIF kan ikke anvendes af nye parter)
Alle forsendelser udveksles med **CSCDXC** som VANS operatør. Meddelelserne udveksles i et internt filformat, men kommunikationen foregår i hovedtræk som for EDIFACT-forsendelser.
Al udveksling mellem parterne skal sikres ved anvendelse af sikre linier, VPN eller Secure FTP etc.

7.2 Kvitteringslogik

Nedenævnte procedurer for de 3 løsningsvarianter anses for tilstrækkelige til at sikre, at en afsender altid har mulighed for at sikre, at data er nået frem til modtageren.

7.2.1 Web-løsningen

En afsender af en meddelelse via web-serveren, vil altid i sin udbakke kunne se status på den pågældende meddelelse, og herved også kunne se, om modtageren har fået den pågældende meddelelse (status ændres).

For data der leveres til en anden web-bruger (synkron kommunikation) vil status være "afsendt". Når meddelelsen læses af modtageren ændres status til "afleveret".

For data der leveres til en modtager der modtager via EDIFACT eller IFT (asynkron kommunikation) vil status ændre sig i to omgange, dels når forsendelsen af EDIFACT eller IFT sendes, - her sættes status til "afsendt" og efterfølgende når der modtages en kvittering for at forsendelsen er kommet frem modtaget, - her ændres status til "afleveret"

Herved anses der at være den fornødne mulighed for at sikre, at en meddelelse er kommet frem til modtageren.

7.3 Adressering af EDIFACT forsendelser

Serveren fungerer som "ekspeditionskontor" for alle afsendte EDI-meddelelser. Derfor skal såvel panthaver som forsikringsselskab anføre serverens lokationsadresse DKFOHUS:ZZ som modtageridentifikation (UNB tag 0010) i EDI-forsendelsen. Egen netværksadresse indsættes i afsenderidentifikation (UNB tag 0004).

Når serveren videreekspereder en EDI-meddelelse dannes en ny EDI-forsendelse. I denne forsendelse anføres naturligvis panthavers eller forsikringsselskabets netværksadresse.

Denne procedure indebærer bl.a., at det ikke er nødvendigt, at alle afsendere kender modtagers netværksadresse. De skal blot kende modtagers **SE-nummer identifikationsnummer**, som anføres i et PNA-segment.

Der er oprettet en testserver med lokationsadressen DKFOHUSTEST:ZZ. Denne skal altid benyttes til test og afprøvning. DKFOHUS:ZZ må kun anvendes til produktionsudveksling efter aftale med F&P.

8 Regler på F&P's WebEDI server

Følgende regler omfatter alene EDIFACT-meddelelser om panthaverdeklarerationer, der udveksles via F&P's EDI-server.

8.1 Behandling ved modtagelse af 12'ere

Da F&P's EDI-server forventes at være referencemodel mht. opbygning af data i de enkelte dokumenter, vil modtagelse af en 12'er fra et selskab med integreret løsning vedr. segmentfejl blive betragtet som en systemfejl og initiere manuel behandling. 12'eren vil således ikke blive sendt videre til modtageren.

F&P sender 12'erne retur på mail til den tekniske kontaktperson i selskabet og gør opmærksom på, at modtageren aldrig har fået svar på den oprindelige meddelelse. Mener selskabet der er tale om en fejl ift. EDI-guiden, skal mailen fra F&P besvares med henvisning til, hvor i EDI-guiden, der menes at være fejl ift. den sendte meddelelse. Denne procedure er vedtaget på mødet i arbejdsgruppen EDI Panthaverdeklarerationer 28. januar 2015.

9 Testprocedurer

Der er etableret mulighed for at alle nye deltagere i panthaverdeklarationssystemet kan afvikle test og uddannelse via en testserver, der er opstillet hos F&P's driftleverandør.

Efter aftale med EDI-kontoret i F&P kan der tildeles brugernavne og adgangskoder, således at en panthaver eller et forsikringselskab selv kan agere såvel panthaver som forsikringselskab.

Panthavere, der ønsker at anvende EDIFACT-løsningen, skal afvikle test i samarbejde med F&P.

Panthavere, der pt. anvender fil-løsningen, skal også afvikle test i samarbejde med F&P.

Panthavere, der anvender web-løsningen, kan via henvendelse til F&P få tildelt brugernavne og adgangskoder til testserveren med henblik på intern uddannelse m.m.

Der er oprettet en testserver med lokationsadressen DKFOHUSTEST:ZZ. Denne skal altid benyttes til test og afprøvning. DKFOHUS:ZZ må kun anvendes til produktionsudveksling efter aftale med F&P.

Udveksling af CONTRL skal testes inden igangsætning af produktion. Dette skyldes, at forskellige konvertere kan danne forskellige versioner af CONTRL.